

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.09.2025, klo 17:01 - 19:48

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 442 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 443 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 444 Hyrylän sote-keskuksen projektinjohtourakan hankinta**
- § 445 Liikuntapalvelujen järjestämistä koskevan rakenneselvityksen käynnistäminen**
- § 446 Lausunnon antaminen Keski-Uudenmaan Veden kuntayhtymän taloussuunnitelmaan vuosille 2026-2028 ja talousarvioon vuodelle 2026**
- § 447 Lausunnon antaminen Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän taloussuunnitelmaan vuosille 2026-2028 ja talousarvioon vuodelle 2026**
- § 448 Lausunnon antaminen Uudenmaan liiton talousarviota ja -suunnitelmaa 2026 koskevasta raamista**
- § 449 Yhteiset palvelut-toimialueen ja kunnan johdon talousarvioesitys vuodelle 2026**
- § 450 Luottamushenkilöjäsenen ja varajäsenen nimeäminen Helsingin seudun kuntien yhteistyökokoukseen**
- § 451 Osallistujien nimeäminen Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 11.11.2025**
- § 452 Yhtiökokousedustajan valinta Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskukseen**
- § 453 Yhtiökokousedustajan valinta Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitaloon**
- § 454 Toimielinten pöytäkirjojen valvonta**
- § 455 Ilmoitusasiat**
- § 456 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 457 LISÄPYKÄLÄ: Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry:n valtuuskunnan edustajien nimeäminen toimikaudelle 2025-2029**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Mellin, puheenjohtaja
Jari Anttalainen
Arto Lindberg
Terhi Ahonen, varajäsen
Elisa Laitila
Annika Lappalainen
Kati Lepojärvi
Sara Lindberg
Karita Mäensivu
Mika Mäki-Kuhna
Ari Nyman
Reetta Peltonen
Mika Timonen
Laura Åvall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Tuija Reinikainen, valtuuston puheenjohtaja
Kalle Ikkela, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Kim Kiuru, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja
Kari Ora, talousjohtaja
Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja
Marianne Liimatainen, sivistysjohtaja
Asko Honkanen, kuntasuunnittelupäällikkö, poistui 18:28
Sirkku Johansson, palvelussuhdepäällikkö
Erkki Vähämäki, turvallisuuspäällikkö, §456, saapui 19:07, poistui 19:32
Timo Nurmi, viestinnän asiantuntija
Eija Pitkänen, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, projektipäällikkö, poistui 18:28
Paula Pollock, WSP, projektijohtaja, poistui 18:28

Poissa

Anna Yltävä

Allekirjoitukset

Janne Mellin
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Annika Lappalainen

Kati Lepojärvi

Sara Lindberg, §445

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 3.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 442

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kokouskutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan, lähetetään sähköisesti ja toimitetaan pääsääntöisesti kokousta edeltävällä viikolla. Kuitenkin poikkeustilanteissa kokouskutsun toimittamisessa voidaan noudattaa lyhyempääkin kutsuaikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 443

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asiaa, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitelimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitelimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalaia 18.2 §:n mukaan sekä
- pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitelinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitelinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimita päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille. Lisäksi kunnanhallitus on samassa asiassa päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Annika Lappalainen ja Kati Lepojärvi
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus

- hyväksyi kokouksen työjärjestyksen; asiat käsiteltiin järjestyksessä 442- 445, 456, 446- 453, 457, 454-456.
- valitsi kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Annika Lappalainen ja Kati Lepojärvi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- myönsi läsnäolo- ja puheoikeudet kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkaselle, projektijohtaja Paula Pollockille, projektipäällikkö Eija Pitkäselle ja turvallisuuspäällikkö Erkki Vähämäelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 106, 19.11.2024

Kunnanhallitus, § 412, 25.11.2024

Valtuusto, § 129, 09.12.2024

Kunnanhallitus, § 444, 29.09.2025

§ 444

Hyrylän sote-keskuksen projektinjohtourakan hankinta

TUUDno-2022-360

Tekninen lautakunta, 19.11.2024, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Asko Honkanen, kuntasuunnittelupäällikkö, asko.honkanen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Hyrylän sote-keskus Hankesuunnitelma 29.10.2024 TL 19.11.2024
- 2 Liite 02 Tilaohjelma TL 19.11.2024
- 3 Liite 05 Hyvinvointikorttelin pysäköintilaitos, hankesuunnitelma 17.10.2024, TL 19.11.2024
- 4 Liite 06 Saavutettavuus ja liikennejärjestelyt TL 19.11.2024
- 5 Liite 09 Pinta-alakäsitteet TL 19.11.2024
- 6 Liite 11 Keusote Vastuullisuusohjelma-2023-2030 TL 19.11.2024
- 7 Liite 13 Esteettömyys selvitys TL 19.11.2024
- 8 Liite 14 Ympäristö- ja kestävyystavoitteet TL 19.11.2024
- 9 Liite 19 Viestintäsuunnitelma TL 19.11.2024
- 10 Liite 21 Toteutusmuotoselvitys TL 19.11.2024
- 11 Liite 22 Hankkeen alustava aikataulu TL 19.11.2024

Valmistelu

Hankesuunnitelmaa on työstetty yhteistyössä kunnan, Keusoten ja konsulttien kesken. Konsulttitoimisto WSP on ollut mukana työssä tarveselvitysvaiheesta alkaen. Hankesuunnitelma toimii pohjana kilpailutusvaiheessa tehtäville toiminnallisille ja teknisille vaatimuksille. Laadittuun hankesuunnitelmaan on määritelty hankkeen tavoitteita liittyen laajuuteen, toimivuuteen, laatuun, kustannuksiin ja aikatauluun. Turvallisuuteen on kiinnitetty erityistä huomiota.

Hyrylän sote-keskuksen ja tähän liittyvien hankkeiden hankesuunnitelmat on saatu valmisteltua hyväksyntäkierroksella.

Hankesuunnitelmat

Hyrylään sijoittuvaan Hyvinvointikortteliin suunnitellaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen Hyrylän sosiaali- ja terveystalosta (sote-keskus), joka korvaa Hyrylän sosiaali- ja terveystalolla olevia palveluita ja muutamia muita hyvinvointialueen alueen palveluita. Sote-keskus sijoittuu ns. Hyvinvointikortteliin välittömästi uimahallin itäpuolelle. Hyvinvointikorttelin kokonaisuuteen on suunniteltu Hyrylän sote-keskuksen, sisältäen yksityisen terveystalouden ja HUS diagnostiikan tarvitsemien tilojen sekä Tuusulan kunnan tarvitsemien yhteisötilojen, pysäköintilaitoksen, ja mahdollisesti kirjaston projekteja. Näistä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toteuttamiseen liittyviä vaihtoehtoja on kuvattu hankesuunnitelmissa. Kortteliin sijoittunee lisäksi asuinrakentamista, minkä osalta on käynnistetty markkinakartoitus mahdollisten toteuttajien löytämiseksi.

Sote-keskuksen osuus on pääosin hankesuunnitelmassa esitetyllä tavalla Keusoten käyttöön ja kustannettavaksi tulevia tiloja. Hankesuunnittelun yhteydessä on selvitetty tilatarpeita. Hyrylän uuteen sote-keskukseen integroidaan monipuolisesti nykyisiä sosiaali- ja terveydenhuollon avopalveluita koko Keusoten alueelta. Sote-keskushankkeessa on mahdollisuus kehittää palveluja ja vähentää tilatarvetta. Hankesuunnittelun tavoitteena on luoda edellytykset suunnitella kustannustehokas ja kestävä uudisrakennus, joka samaan aikaan on saavutettava, selkeä ja viihtyisä kaikille käyttäjilleen.

Koska hanke sisältää myös kunnan käyttöön tai ainakin rahoittamia tiloja, tulee sote-keskuksen hankesuunnitelma käsitellä myös kunnassa. Hyvinvointikorttelin eri hankkeiden osalta on valmisteltu hankesuunnitelmat siten, että sote-keskuksen hankesuunnitelma sisältää yksityisen palveluntarjoajan, HUS diagnostiikan ja kunnan yhteisötilan. Näiden rahoitusratkaisusta on tehty ehdollinen päätös 10.6.2024 (§ 231 Hyrylän sote-keskus, pienempien tilojen rahoituksen esisopimus). Sote-keskushankkeeseen on sisällytetty myös kunnan käyttöön tarkoitettu yhteisötila. Nykyistä parempi yhteisötila mahdollistaa osin nyt käytössä olevien yhteisötilojen käytöstä luopumista, mutta tässä vaiheessa mahdollisista tiloista luopumisesta ei ole välttämättä päätettävä. Yhteisötiloihin liittyen on valmisteltu liitteenä oleva hankeselvitys. Kunta tarvitsee sekä tähän kortteliin rahoittamiensa tilojen lisäksi muista tarpeista johtuen runsaasti pysäköintipaikkoja, joiden toteuttaminen tämän hankkeen yhteydessä on mielekästä riittävän tehokkaan pysäköintiratkaisun toteuttamiseksi. Tämän osalta on laadittu koko korttelin kattava pysäköintiratkaisun hankesuunnitelma, joka on liitteenä.

Sote-keskushankkeeseen voidaan niin päätettäessä liittää kunnan pääkirjaston uusien tilojen toteuttaminen. Pääkirjaston osalta on valmisteltu erillinen hankesuunnitelma, jota käsitellään eri asiakohdassa..

Toteutustapa ja organisoituminen

Esityksenä on, että kokonaisuuden toteuttamiseksi perustetaan keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö (kkoy), jonka osakekannan omistavat Keusote ja Tuusulan kunta. Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö vie hankkeen kilpailuttamisen, kehittämisen ja toteutuksen päätökseen, minkä jälkeen kkoy jatkaa kiinteistön ylläpidon järjestäjänä.

Toteutusmalliksi esitetään kehitysvaiheen ja suunnittelun sisältävänä yhteistoiminnallinen projektihoito. Tämä tarkoittaa, että perustettava kiinteistöosakeyhtiö ja hankkeen toteuttajaksi kilpailutettava pääsuunnittelu-urakoitsijaryhmä suunnittelee hankkeen toteutusvaiheeseen asti yhteistyöllä. Kiinteistöosakeyhtiön yhteistyö Keusoten ja kunnan palvelualueiden kesken järjestetään sisäisten ohjausryhmien kautta.

Kustannukset ja rahoittaminen

Yhtiön toiminnan rahoittamiseksi Keusote ja kunta pääomittavat keskinäistä kiinteistöosakeyhtiötä summalla, joka kattaa hankkeen toteuttamisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hankesuunnittelun aikana tehdyn tavoitearvion mukaisesti sote-keskuksen ja siihen liittyvän pysäköinnin investointikustannus Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle on 52,8 M€. Sote-keskus on saanut valtioneuvoston 2023–2028 toteutettavana vuokrahankkeena, valtioneuvoston määrä on 60 M€.

Tuusulan kunnan rakentamisen rahoitusosuus riippuu hankkeeseen sisällytettävistä tilakokonaisuuksista: pääkirjasto, ulosvuokrattavat liike- ja toimitilat ja yhteisötila sekä tarvittavat pysäköintilaitoksen laajuudesta. Kunnan kustannusosuus on esitetty hankesuunnitelman sivulla 52 alkaen. Tavoitehintalaskelman mukaan kustannukset vaihtelevat välillä 16,2 M€ - 41,8 M€. Em. luvuissa ei ole otettu huomioon ns. tonttituottoa eli kunnan saamaa tuloa tontinmyynnistä kirjaston sijainnin valintaan liittyen, kun toisen sijainnin tontti voidaan myydä.

Päätöksenteon aikataulusta

Hankkeen ohjausryhmä 28.10.2024, hankesuunnitelmat hyväksytty vietäväksi luottamuselintein käsiteltäväksi. Arvioitu käsittelyaikataulu:

- Tekninen lautakunta 19.11.2024
- Kunnanhallitus 25.11.
- Kunnanvaltuusto 9.12.2024
- Keusotessa hankesuunnitelmista päättää Aluehallitus arviolta 3.12.2024.

Hankesuunnitelmien hyväksymisen jälkeen edetään kilpailutusvaiheeseen, joka päättyy hankintapäätökseen arviolta Q4/2025. Hankintailmoitus hankkeesta kiinnostuneiden kartoittamiseksi julkaistaan aikataulussa pysymiseksi jo marraskuussa, mutta hankinta luonnollisesti keskeytetään, mikäli hankesuunnitelmia ei hyväksytä. Hankintapäätöksen jälkeen hankkeen kehittämis- ja jatkosuunnitteluvaihe päättyy toteutusvaiheen käynnistämiseen. Tavoitteena on, että rakennus valmistuu vuoden 2028 puolivälissä, minkä jälkeen kalustamis- ja käyttöönottovaiheen päätyttyä avajaiset ovat Q3/2028.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Kunnanhallitus päättää

- käynnistää hankesuunnitelmassa kuvatusti sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen kilpailutuksen perustettavien keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun.

VALTUUSTO päättää hyväksyä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman
- Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman
- Etelä-Tuusulan yhteisötilat -hankeselvityksen.

Lisäksi tekninen lautakunta

- päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esittelijä muutti ehdotustaan siten, että päätösehdotuksen valtuusto päättää -kohdasta otetaan viimeinen kolmas kohta pois ja ensimmäiseen kohtaan lisätään maininta yhteisötiloista.

Asiaa selosti kokouksessa ulkopuolinen asiantuntija Paula Pollock WSP Finland Oy:stä

Päätös

Tekninen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Kunnanhallitus päättää

- käynnistää hankesuunnitelmassa kuvatusti sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen kilpailutuksen perustettavien keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun.

VALTUUSTO päättää hyväksyä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman yhteisötiloineen
- Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman

Lisäksi tekninen lautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.
-

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 412

Liitteet

- 1 Hyrylän sote-keskus Hankesuunnitelma 29.10.2024, khall 25.11.2024
- 2 Liite 02 Tilaohjelma, khall 25.11.2024
- 3 Liite 05 Hyvinvointikorttelin pysäköintilaitos, hankesuunnitelma 17.10.2024, khall 25.11.2024
- 4 Liite 06 Saavutettavuus ja liikennejärjestelyt, khall 25.11.2024
- 5 Liite 09 Pinta-alakäsitteet, khall 25.11.2024
- 6 Liite 11 Keusote Vastuullisuusohjelma-2023-2030, khall 25.11.2024
- 7 Liite 13 Esteettömyys selvitys, khall 25.11.2024
- 8 Liite 14 Ympäristö- ja kestävyystavoitteet, khall 25.11.2024
- 9 Liite 19 Viestintäsuunnitelma, khall 25.11.2024
- 10 Liite 21 Toteutusmuotoselvitys, khall 25.11.2024
- 11 Liite 22 Hankkeen alustava aikataulu, khall 25.11.2024

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnahallitus päättää

- käynnistää hankesuunnitelmassa kuvatusti sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen kilpailutuksen perustettavien keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun.

VALTUUSTO päättää hyväksyä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman yhteisötiloineen
- Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotustaan:

"Kunnanhallitus päättää

- käynnistää hankesuunnitelmassa kuvatusti sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen kilpailutuksen perustettavien keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun, mikäli valtuusto hyväksyy sote-keskuksen hankesuunnitelman ja hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman
- ja ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää hyväksyä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman yhteisötiloineen - Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman."

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun pohjaehdotuksen yksimielisesti.

Kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkanen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- käynnistää hankesuunnitelmassa kuvatusti sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen kilpailutuksen perustettavien keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun, mikäli valtuusto hyväksyy sote-keskuksen hankesuunnitelman ja hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman
- ja ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää hyväksyä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman yhteisötiloineen - Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman

Valtuusto, 09.12.2024, § 129

Liitteet

- 1 Liite 22 Hankkeen alustava aikataulu, valt 9.12.2024
- 2 Liite 21 Toteutusmuotoselvitys, valt 9.12.2024
- 3 Liite 19 Viestintäsuunnitelma, valt 9.12.2024
- 4 Liite 14 Ympäristö- ja kestävyystavoitteet, valt 9.12.2024
- 5 Liite 13 Esteettömyysselvitys, valt 9.12.2024
- 6 Liite 11 Keusote Vastuullisuusohjelma-2023-2030, valt 9.12.2024
- 7 Liite 09 Pinta-alakäsitteet, valt 9.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

8 Liite 06 Saavutettavuus ja liikennejärjestelyt, valt 9.12.2024

9 Liite 05 Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelma, valt 9.12.2024

10 Liite 02 Tilaohjelma, valt 9.12.2024

11 Hyrylän sote-keskus Hankesuunnitelma 29.10.2024, valt 9.12.2024

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä

- Hyrylän sote-keskuksen hankesuunnitelman yhteisötiloineen
- Hyvinvointikorttelin pysäköintiratkaisun hankesuunnitelman

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, valtuutettu Raimo Stenvall esitti toimenpidealoitteen yhdessä varavaltuutettu Taina Ketvelin kanssa:

"Esitän, että Sote -keskuksen hankesuunnitelman yhteydessä kartoitetaan mahdollisuutta rakenteelliseen pysäköintiin. Sote -keskus rakennetaan hiekkamaalle. Maanalainen pysäköinti antaisi tilaa ahtaalle korttelille ja mahdollistaisi säistä riippumattoman, esteettömän siirtymisen Sote -keskukseen sekä monipuolisemman maanpäällisen rakentamisen."

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 444

Valmistelija / lisätiedot:

Asko Honkanen, kuntasuunnittelupäällikkö, asko.honkanen@tuusula.fi

Liitteet

1 Liite 1 Tarjousten vertailulomake, kh 29.9.2025

2 Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja, kh 29.9.2025

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan kunta ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue myöhemmin perustettavien kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun ovat pyytäneet tarjouksia Hyrylän sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen toteuttamisesta.

Hankinnan kohteena on yhteistoiminnallisena projektinjohtourakkana toteutettava Hyrylän sote-keskus suunnitteluineen. Kokonaisuus sisältää varsinaisen sote-keskuksen lisäksi pysäköintilaitoksen, yhteiskäyttötiloja sekä kolmannen osapuolen toimijoiden tiloja.

Kunnan tavoitteena on hankkeessa tuottaa käyttöönsä monikäyttöinen kokoontumistila sote-keskukseen, pysäköintipaikkoja useiden toimintojen käyttöön sekä rahoittaa liiketilojen toteuttaminen, mikäli tilojen vuokraamisesta toimijalle saadaan kehittämisvaiheen aikana pitkäaikainen vuokrasopimus kunnanhallituksen 10.6.2024 § 231 "Hyrylän sote-keskus, pienempien tilojen rahoituksen esisopimus"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

mukaisesti. Arvio kunnan osuudesta projektinjohtourakasta on yhteensä 9,4 M€ sisältäen tilat ja pysäköintipaikat. Kunnan kokonaisinvestoinnin arvio on tällä hetkellä 12,5 M€.

Hankinta on jaettu kahteen (2) vaiheeseen: 1) kehitysvaihe; ja 2) tilaajan optiona mahdollisesti tilattava urakan toteutusvaihe. Kehitysvaiheen aikana suunnitellaan hanke ja toteutusvaiheen tehtävät sekä asetetaan toteutusvaiheelle tavoitehinta sekä laaditaan vaiheistus, aikataulu ja toteutusvaiheen projektisuunnitelma. Erikseen optiona tilattavassa toteutusvaiheessa toteutetaan hankkeeseen liittyvät työt kehitysvaiheessa tehtyjen päätösten ja suunnitteluratkaisujen pohjalta.

Tarjouskilpailun voittaneen tarjoajan kanssa allekirjoitetaan sopimuskokonaisuus, joka sisältää kaksi erillistä tilausta: kehitysvaiheen tilauksen ja urakan toteuttamisvaiheen optiotilauksen. Sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen urakoista tehdään erilliset projektinjohtourakkasopimukset. Pysäköintilaitoksen urakasta tehdään Sote-keskusta vastaava sopimuskokonaisuus.

Osallistumisvaihe

Hanke kilpailutettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016, hankintalaki) tarkoitettuna EU-kynnysarvon ylittävänä rakennusurakkana käyttäen hankintamenettelynä kilpailullista neuvottelumenettelyä, joka käynnistyi hankintailmoituksen julkaisemisella Hilma-ilmoituskanavassa 18.11.2024 numerolla 2024-016899 ja TED-ilmoituskanavassa 20.11.2024 numerolla 706241-2024.

Osallistumishakemukset tuli toimittaa Hankintayksikölle 31.12.2024 mennessä. Määräaikaan mennessä osallistumishakemuksen jätti seitsemän (7) ehdokasta: Hartela Etelä-Suomi Oy, Jatke Toimitilat Oy, Lujatalo Oy, NCC Suomi Oy, Rakennusliike Lapti Oy, SRV Rakennus Oy ja YIT Business Premises Oy.

Hankintayksikkö valitsi 13.1.2025 kolme (3) soveltuvuusvaatimukset täyttävää osallistumishakemusten vertailussa eniten pisteitä saanutta ehdokasta neuvottelumenettelyyn. Seuraavat yritykset valittiin neuvottelumenettelyyn: Hartela Etelä-Suomi Oy, NCC Suomi Oy ja YIT Business Premises Oy. Osallistumisvaiheen päätteeksi kaikille osallistumishakemuksen tehneille annettiin 13.1.2025 sähköpostitse tiedoksi em. mukainen valintapäätös. Valintapäätöksen liitteenä olivat muutoksenhakuohjeet ja osallistumishakemusten vertailu.

Neuvotteluvaihe

Hankinnan neuvotteluvaiheen aikana käsiteltiin tarjoajien kanssa suunnitelmia sekä hankkeen sopimusten kaupallisia ja oikeudellisia kysymyksiä. Avainhenkilöiden haastatteluissa arvioitiin avainhenkilöiden kykyä, osaamista ja valmiutta toteuttaa hanke Tilaajan hankkeelle asettamien odotusten ja vaatimusten mukaisesti.

Neuvotteluiden jälkeen Hankintayksikkö toimitti tarjoajille lopullisen tarjouspyynnön 19.06.2025.

Tarjousten käsittely

Tarjouksille asetettuun määräaikaan 29.8.2025 klo 12:00 mennessä Hankintayksikkö vastaanotti tarjoukset seuraavilta tarjoajilta: YIT Business Premises Oy, Hartela Etelä-Suomi Oy ja NCC Suomi Oy.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Hankintayksikkö tarkasti tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttymisen. Tarjousasiakirjojen perusteella kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Soveltuvuusvaatimusten tarkastamisen jälkeen Hankintayksikkö tarkasti soveltuvuusvaatimukset täyttäneiden ehdokkaiden tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus

Kaikkien tarjoajien todettiin tarjousasiakirjojen perusteella täyttävän osallistumispyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjousten täyttävän tarjouksille tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset. Kaikki tarjoukset hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousvertailu

Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 40 % ja laadun painoarvo on 60 %. Vertailu suoritettiin tarjouspyynnön mukaisesti.

Hankintayksikkö suoritti tarjousten vertailun. Tarjousten vertailu ilmenee tarkemmin tarjousten vertailulomakkeelta, joka on hankintapäätöksen liitteenä. Tarjoajat saivat pisteitä seuraavasti:

1. YIT Business Premises Oy 95,01 pistettä
2. Hartela Etelä-Suomi Oy 84,49 pistettä
3. NCC Suomi Oy 55,91 pistettä

Sopimuksen allekirjoittaminen

Päätösehdotuksena on, että hankintayksikkö valitsee tarjouskilpailun voittajaksi YIT Business Premises Oy:n.

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan neljäntoista (14) päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi. Sopimus allekirjoitetaan kunnan puolesta hallintosäännön mukaisesti.

Tarjouspalkkio

Osallistumispyynnön mukaisesti Neuvotteluiden jälkeisessä tarjousvertailussa hyväksytyn tarjouksen jättäneille tarjoajille maksetaan yhteensä enintään 50 000 euron (alv 0 %) palkkio, joka jaetaan tasan palkkionsaajien kesken, kuitenkin enintään 20 000 euroa (alv 0 %) yhtä tarjoajaa kohden. Tarjouspalkkiota ei makseta tarjouskilpailun voittaneelle tarjoajalle. Tarjouspalkkion lisäksi muita tarjoajien kuluja ei korvata. Tarjouspalkkio maksetaan, kun hankintapäätös on tullut lainvoimaiseksi ja sopimukset on allekirjoitettu.

Toimivalta

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon 1: talousasiat mukaan kunnanhallitus päättää talonrakennushankkeiden urakkasopimusten hankinnoista,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

joiden arvo on yli 4 000 000 euroa. Koska hanke on yhteinen Keusoten kanssa, hankkeen eteneminen edellyttää urakkakilpailun osalta Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tekemää samansisältöistä päätöstä.

Mahdollisen optiokauden käyttöönotosta päättää kunnanhallitus. Toteutusvaiheen siirtymisestä tulee Keusoten tehdä saman sisältöinen päätös. Kehittämisvaiheen etenemisestä tiedotetaan aktiivisesti.

Lisätiedot:

kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkanen, etunimi.sukunimi@tuusula.fi, p. 040 314 2012

Liitteet:

Liite 1 Tarjousten vertailulomake

Liite 2 Tarjousten avauspöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen toimittajan YIT Business Premises Oy:n hankinnan toteuttajaksi kattohinnaltaan 46 723 950,00 euroa (alv 0 %);
- todeta, että yhteishankinnan ollessa kyseessä, hankinnan toteuttaminen edellyttää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tekemää samansisältöistä päätöstä;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Projektijohtaja Pollock, projektipäällikkö Pitkänen ja kuntakehityspäällikkö Honkanen esittelivät asiaa kokouksessa. Esittelyn jälkeen he poistuivat kokouksesta klo 18.28. Asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 18.30 - 18.44.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, esittelijä teki muutoksen selostekstiin poistamalla kappaleen:

"Hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan mahdollisen optiokauden käyttöönotosta voimassaolevan hankintasopimuksen ehtojen mukaisesti päättää kansliapäällikkö, kun hankintapäätöksen on tehnyt kunnanhallitus. Toteutusvaiheeseen siirtymisestä tulee Keusoten tehdä saman sisältöinen päätös. Kehittämisvaiheen etenemisestä tiedotetaan aktiivisesti. "

Poistetun lauseen tilalle esittelijä lisäsi seuraavan lauseen:

Mahdollisen optiokauden käyttöönotosta päättää kunnanhallitus. Toteutusvaiheen siirtymisestä tulee Keusoten tehdä saman sisältöinen päätös. Kehittämisvaiheen etenemisestä tiedotetaan aktiivisesti."

Kunnanhallitus hyväksyi muutoksen yksimielisesti. Muutos on huomioitu pöytäkirjan selostetekstissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen toimittajan YIT Business Premises Oy:n hankinnan toteuttajaksi kattohinnaltaan 46 723 950,00 euroa (alv 0 %);
- todeta, että yhteishankinnan ollessa kyseessä, hankinnan toteuttaminen edellyttää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tekemää samansisältöistä päätöstä;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

tarjouksen jättäneet, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, WSP, Hankintajuristit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 46, 17.05.2022
Kunnanhallitus, § 445, 29.09.2025

§ 445

Liikuntapalvelujen järjestämistä koskevan rakenneselvityksen käynnistäminen

TUUDno-2022-1042

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 17.05.2022, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi
Markku Vehmas, vt. kansliapäällikkö, markku.vehmas@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Monitoimihalli huonetilaohjelma Arkmill Oy 2022
- 2 Monitoimihalli pohjapiirustus 2krs.pdf
- 3 Monitoimihalli, pohjapiirustus 1krs
- 4 Monitoimihalli, 3D kuvituskuva sisältä.pdf
- 5 Monitoimihalli, 3D kuvituskuva ulkoa.pdf
- 6 Monitoimihallin sijoittuminen, asemapiirros.pdf
- 7 Tuusulan urheilukeskuksen monitoimihalli, FCG 2019.pdf
- 8 Urheilupuisto, yleissuunnitelma 2018.pdf
- 9 Urheilupuisto, yleissuunnitelmaselostus 2018.pdf

Taustaa

Tuusulan urheilukeskuksen kaavamuutos hyväksyttiin syksyllä 2018 ja sai lainvoiman vuoden 2019 alussa. Kunta ryhtyi toimiin alueen liikuntapaikkojen ja liikuntahallien kehittämiseksi. Kuntatason tavoitteena on kehittää urheilukeskuksesta yksi Helsingin seudun parhaista omaehtoisen harrastamisen ja aktiivisen valmennustoiminnan ympäristöistä.

Urheilukeskuksen yleissuunnitelma päivitettiin vuonna 2018. Alueen liikuntahankkeita riittää vuosiksi eteenpäin. Yleissuunnitelman päivitystarve on viimeistään seuraavan valtuustokauden vaihtuessa ja tilanne arvioitava viimeistään vuosina 2026-2027.

Urheilukeskuksen aluetta ja ympäristöä ml. Rykmentinpuistoa kehitetään liikunta- ja tapahtumapuistoksi, jossa on monipuolisia harrastus- ja kilpaurheilun suorituspaikkoja kaiken ikäisille kuntalaisille. Ulkoilun merkitys ja ihmisten tarve hakeutua luontoon kasvaa. Lähiympäristön metsät ja ulkoilureitit ovat olennainen osa myös urheilukeskuksen palveluita, mikä on huomioitava kuntatason päätöksenteossa ja aluesuunnitelmissa.

Uusien liikuntalaitosten selvitystyö

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy laati vuonna 2019 Tuusulan kunnan toimeksiannosta selvityksen mahdollisen monitoimihallin konseptista, hallinnollisista ratkaisuista ja rahoitusmalleista sekä taloudellisista vaikutuksista. Selvitystyön aikana haastateltiin erilaisissa työryhmissä alueen nykyisiä ja mahdollisia tulevaisuuden käyttäjiä ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

käyttäjryhmiä. Tämän arvion tarkoituksena ei ollut tuottaa lopullista toteuttamiskelpoista ratkaisua. Tavoitteena oli avata erilaisia esille tulleita tarpeita ja selvitys päätyikin kaikki tarpeet huomioiden niin kalliisiin ratkaisuihin, että niitä ei pidetty toteuttamiskelpoisina.

Joulukuussa 2019 perustettiin työryhmä kartoittamaan oleelliset ja kiireelliset tarpeet sekä valmistelevaan niistä hankesuunnitelmat ja esittämään ratkaisut Tuusulan kunnalle.

Suunnitelmat esiteltiin toukokuussa 2020 yhteispalaverissa Tuusulan kunnan edustajille, aiheena opetustoimen, oppimisympäristöjen ja huollon sekä ylläpidon tarpeet hallihankkeissa. Päähuomioina todettiin, että tulevien investointien ja jo nykyisten koulujen käytössä olevien urheilukeskuksen tilojen avulla kokonaisuus alkaa olla sellainen, että lähikoulut voisivat siirtää liikunnanopetuksen pääosin urheilukeskuksen alueelle. Työskentelyn aikana nostettiin esille seikkoja, joiden avulla suunnitelmiin saatiin mukaan kaikille osa-alueille tärkeitä toimintoja ja rakenteita.

Päivitetyt suunnitelmat esiteltiin toukokuussa 2020 Tuusulan kunnan edustajille yhteispalaverissa, johon oli kutsuttu johtava rakennustarkastaja sekä edustajat kaavoituksesta, rakennustarkastuksesta, kunnallistekniikan suunnittelusta ja pelastusviranomaisilta. Palaverissa käytiin läpi hankkeen alustavia suunnitelmia läpi sekä alueen suunnittelulle asettamia haasteita mm. Pohjaveden suojeluun liittyviä erityiskysymyksiä.

Suunnitelmat päivitettiin ja esiteltiin kevään ja kesän 2020 aikana kunnan johtoryhmille ja konsernijaostolle. Valmistelua jatkettiin esitettyjen aikataulujen ja mallien mukaisesti. Tuusulan kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi hankesuunnitelmat kokouksessaan lokakuussa 2020 sekä kunnanhallitus marraskuussa 2020. Hallien pääkäyttäjät ja mm. opetushenkilöstö ovat osallistuneet suunnitteluun aktiivisesti koko prosessin ajan.

Hankesuunnitelmassa on otettu huomioon eri toimijoiden tilatarpeet sekä niiden toimivuus ja tehokas käyttö. Näistä tärkeimpänä Tuusulan kunnan koulujen liikuntatilojen tehokas päiväkäyttö urheilukeskuksessa.

Tuusulan Tenniskeskus Oy rakennuttaa monitoimihallit kahdessa vaiheessa. Ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan voimistelu- ja mailapelihalli, joka valmistuu syyskuussa 2022. Yhtiö rakennuttaa parhaillaan myös ulkotennis- ja padel-kenttäaluetta, joka valmistuu kesäkuussa.

Toisen vaiheen toteutus sisältää jalkapallohallin, liikuntasalin ja kuntosalitilan. Jalkapallohalli korvaa elinkaarensa päässä olevan kuplahallin ja liikuntasali tuo tarvittavat neliöt lähistölle rakennettavien koulukampusten käyttöön. Kuntosali (ulkoinen toimija) tuo alueelle kaivattuja lisäpalveluita.

Hallien toteutuksessa huomioidaan mm. kuntayhteistyönäkökulma, ratkaistaan rahoitusmallit ja yhtiöoikeudelliset asiat. Hallikokonaisuudessa toteutuvat kunnan palveluverkon tavoitteet. Arvio on, että toisen vaiheen toteutuksessa etenkin liikuntasaliosan rakentamiskustannus nousee alkuperäisestä arviosta, jalkapallohallin toteutuskustannuksen arvioidaan edelleen olevan lähellä alkuperäistä arvioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Monitoimihallin tilat ja käyttö

Jalkapallohallin pääkäyttäjänä toimivat suunnitelman mukaan Tuusulan Palloseura ja Pallokerho Keski-Uusimaa. Jäseniä seuroissa on n. 600 + 250. Jonkin verran pelaajia tulee myös KP-75:n kautta yhteisjoukkuesopimusten kautta. Urheilukeskuksen alueella sijaitseva, pääasiassa jalkapalloilijoiden käytössä oleva ylipainehalli on pieni ja jo käyttöikänsä ylittänyt.

Suunnitelman asemapiirustuksessa esitetään rakennusmassa siten, että päätilojen jako erottuu. Pääsisäänkäynti on merkitty punaisella kolmiolla ja se sijaitsee ns. urkka-aukion läheisyydessä. Rakennus on sijoitettu kaavan mukaiselle rakennusalueelle niin, ettei rakennusoikeutta tai kerroslukua ylitetä.

Jalkapallohallin ja liikuntahallin aputilat on suunnitelmassa sijoitettu hallien väliin, jolloin ne pystyvät joustavasti palvelemaan molempia halleja muuttuvissa käyttötilanteissa. Ratkaisu mahdollistaa myös sen, että tiloilla on yhteinen pääsisäänkäynti, valvonta ja aulapalvelut sekä joukkuepukuhuoneisiin johtava ulkojalkineliikenteen käytävä. Suunnitelmassa kaikki käyttäjien ja yleisön tarvitsemat tilat ovat esteettömiä. Rakennus varustetaan hissillä ja molemmissa kerroksissa on esteettömät wc-tilat. Hallien ja aputilaosan ilmastointikoneet on keskitetty toiseen kerrokseen. Toiseen kerrokseen sijoittuu kuntosalin ja pienliikuntatilan lisäksi myös koulutus- ja toimistotiloja. Kuntosalin on tarkoitus palvella urheilukeskuksen käyttäjiä monipuolisesti. Kuntosalia on urheilukeskuksen alueelle jo pitkään kaivattu ja yhtiö hakee ulkopuolisen yrittäjän hoitamaan sitä.

Jalkapallohallin koon määrittää kohteeseen valittu kentän koko, joka tässä hankkeessa on täysikokoinen kenttä 64 x 100 m suoja-alueineen. Jalkapallohalli on suunnitelmassa esitetty harjakattoisena ja pääkannattajiltaan kolminivelkehärakenteisena, sillä pelialueen keskellä tarvitaan runsaasti vapaata korkeutta, mutta pelialueen reunalla riittää noin kuuden metrin korkeus. Hallia on vähimmäiskoostaan pidennetty siten, että pukuhuoneiden ja kenttäalueen välissä on verryttelyalue. Hallin aputilojen puoleisessa päädyssä on myös parvikatsomo, johon on hissillinen kulkuyhteys sisääntuloaulasta.

Liikuntasalin vähimmäiskoko määräytyy siellä pelattavien sisäpelien kenttärajojen ja tarvittavien suoja-alueiden mitoituksista. Liikuntasalissa harrastetaan eri liikuntamuotoja monipuolisesti ja pelataan kolmessa lohossa yleisimpiä harrastettavia pallopelejä. Tässä hankkeessa on tarkoitus mahdollistaa myös mm. futsalin ja salibandyn pelaaminen hallissa. Näissä lajeissa kenttäkoko on 20 x 40 m ja suojaetäisyysvaatimus kiinteisiin rakenteisiin on harjoitusoloissa yksi metri. Salin vapaaksi sisäkorkeudeksi on määritelty sisäjoukkuepelien harraste- ja nuorisoliikunnan edellytykset täyttävän hallikonseptin mukaisesti 9 metriä. Salitila on alaslaskettavin ja riittävästi ääntä eristävin jakoseinin, kolmeen yhtä suureen osaan jaettava. Liikuntahalliin on suunniteltu seinille nostettavat katsomoelementit noin 120...170 hengelle.

Rakennus sijaitsee urheilupuistossa, jonka nykyiset rakennukset ovat pääosin harjakattoisia ja julkisivut ovat pääosin teräsohutlevyä. Uudisrakennuksen julkisivumateriaalit valitaan kestävyys ja helppo huollettavuus huomioiden. Rakennuksen ulkovaippa tehtäisiin pääosin pelti-villa-pelti-kevytelementeistä, joiden ulkopintana on vakiovärinen muovipinnoitettu teräsohutlevy. Rakennuksen kantavat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

runkorakenteet tehdään pääosin teräksestä. Välipohjarakenteet tehdään teräsbetonirakenteisina.

Uusi monitoimihalli täydentää olemassa olevia ja parhaillaan rakentuvia liikuntalaitoksia ja palveluita.

Hallintomalli

Tuusulan kunnan pitkän tähtäimen tavoitteena on, että urheilukeskusta johdetaan kokonaisuutena muodostamalla alueelle yksi yhtiö vastaamaan nykyisistä ja tulevista liikuntalaitoksista yhteistyössä Tuusulan kunnan kanssa.

Ensivaiheessa tarkoituksena on, että Tuusulan Tenniskeskus Oy ja Tuusulan Tekonurmi Oy yhdistetään fuusioimalla Tuusulan Tekonurmi Oy Tuusulan Tenniskeskus Oy:öön. Näin syntyvä yhdistetty urheiluyhtiö rakennuttaa tulevat monitoimihallit ja muita myöhemmin tarvittavia tiloja sekä ulkokenttiä. Yhtiö alkaa operoimaan niitä nykyisten toimintojensa ohella. Tuusulan Tenniskeskus Oy:llä on jo rekisteröitynä aputoiminimi Tuusulan Urheilukeskus.

BDO Oy on kunnan toimeksiannosta tehnyt ja julkaissut kesäkuussa 2020 selvityksen, jossa arvioidaan ja kuvataan mm. sulautumisen vaihtoehtoisia ratkaisuja, omistusrakennetta, rahoitusta ja taloutta sekä sulautumiseen liittyviä verotuksellisia näkökulmia sekä järjestelyihin liittyvää päätöksentekoa. Selvitystä on osakkeiden vaihtosuhteiden osalta päivitetty vastaamaan tuoreimpien tilinpäätösten mukaisia tietoja.

Raportti sisältää kokonaisuuden taustan, taloudelliset mallinnukset, sulautumisen vaikutukset ja sen käytännön toteuttamisen, kunnan pääomitus, liikuntalain ja kuntalain säädökset ja vaikutukset, valtiontuki ja kilpailuneutraliteetti ja arvonnäisäverotuksen tärkeät huomiot. Loppupäätelmissä ei ole noussut esiin mitään sellaista, joka estäisi suunnitelman toteutumisen.

Tuusulan Tenniskeskus Oy ja Tuusulan tekonurmi Oy on määrä yhdistää syksyllä 2022. Kunnan omistama jäähalli ja Tuusulan jäähalli Oy tiivistävät yhteistyötä (suunnittelu aloitettu keväällä 2022) ja yhdistävät toimintonsa ja lähikuukausien aikana täsmentyvällä aikataululla ja pääkäyttäjien kanssa neuvotellen. Tavoitteena on, että tulevaisuudessa Tuusulan Urheilukeskus Oy johtaa ja kehittää alueen toimintaa entistäkin tiiviimmin yhdessä Tuusulan kunnan kanssa, joka vastaa alueen kokonaistoiminnan ohjauksesta.

Taloudellinen perusta

Jalkapallohallin osalta pääkäyttäjinä ovat Tuusulan Palloseura ja Pallokerho Keski-Uusimaa, joiden taloudellinen sitoutuminen omalta osaltaan on huomioitu kaikissa laskelmissa. Lisäksi Suomen Palloliitto on kiinnostunut harjoitus/koulutusvuorojen ostoon hallista, jonka suunnittelussa on otettu huomioon myös heidän tarpeensa.

Monitoimihallin ensimmäisen täyden toimintavuoden liikevaihdoksi on arvioitu 1,0 milj. euroa. Tulot on arvioitu realistisesti jalkapalloseurojen tämän hetken maksutason mukaisesti seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- TuPS ja PKKU yhteensä 300 000 €/vuosi
- Muut 70 000 €/vuosi

Päivisin liikuntasali palvelee koululaiskäyttöä ja kunnan muita tarpeita. Liikuntasalin iltakäyttöön tullaan ideoimaan uusia liikuntamuotoja ja käyttäjiä ja se voidaan pitää auki ympäri vuoden. Tuloja arvioidaan saatavan n. 40 000 €/vuosi. Liikuntasali mahdollistaa toiminnallisesti tehokaan ja monipuolisen käytön ja sen myötä tulojen merkittävän kasvattamisen.

Monitoimihallin liikuntasalin tarve on itsestään selvä asia koulujen kannalta ja sen investoinnin kannattavuus on yhteistyössä kunnan kanssa laskettu verraten siihen, että vastaavia liikuntatiloja investoitaisiin uusien koulurakennusten yhteyteen.

- Rykmentinpuiston yhtenäiskouluun rakennetaan 600m² liikuntasali (tarve 1200m²)
- Monioon (lukio, kansalaisopisto, taiteen perusopetus, käsityökoulu) rakennetaan 600m² liikuntasali (tarve 900m²)
- Tämä monitoimihalli kattaa tarvittavat lisäneliöt, jolloin investointisäästönä koulujen saleista saadaan n. 2,5 milj. euroa
- Kunta maksaisi liikuntatilojen käytöstä 600 000 €/vuosi, mikä kattaa koulujen päiväkäytön liikuntahallin ja jalkapallohallin osalta. Lisäksi kunta säästää 200-250 000 €/vuosi pääoma- ja ylläpitokustannuksissa verrattuna 900m² omien liikuntatilojen kustannuksiin.

Urheilukeskuksen sisäpalloiluhallien toimiminen yhden yhtiön alla varmistaa kokonaisuuden tehokasta vuoromyyntiä, korkeaa käyttöastetta, tehokasta ylläpitoa sekä taloudellista kannattavuutta.

Monitoimihallin ja nykyisten sekä parhaillaan rakennettavien liikuntalaitosten (pl. jäähallit) yhteinen liikevaihtoarvio on n. 2 milj. euroa ja tulos on lievästi positiivinen:

- Tuusulan Tenniskeskuksen nykyiset tilat (mailapelit ja salibandy)
- Rakenteilla oleva voimistelu- ja mailapelihalli
- Ulkotennis- ja padelkentät
- Monitoimihalli

Rakennusinvestoinnit

Monitoimihallin kustannusarvio 12,6 milj. euroa (alv 0 %)

Rahoitus

Yhtiö kuuluu Tuusulan kuntakonserniin. Suunnitelmana on, että Tuusulan vahvistaa yhtiön vakavaraisuutta 1-1,5 milj. euron omalla pääomalla. Lisäksi hankkeen lainarahoituksen järjestyminen edellyttää, että kunta takaa tarvittavan noin 12 milj. euron investointilainan. Rahoitus- ja takausjärjestelyistä tehdään oma päätösesitys kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Tämä hankesuunnitelma ja rahoituksen päätösesitys on tarkoitus viedä tämän jälkeen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn.

Laskelmissa ei ole otettu huomioon mahdollisia avustuksia. Yhtiö on joulukuussa 2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tehnyt hakemuksen opetus- ja kulttuuriministeriölle hankkeen saamiseksi mukaan ministeriön rahoitussuunnitelmaan vuosille 2023-2026. Päätös tästä saadaan loppuvuodesta 2022.

Aikataulu

- Monitoimihalli
- Yhteissuunnittelussa koulurakentamisen kanssa
- Varsinainen avustushakemus ministeriölle 31.12.2022
- Rakentaminen 2023–2024 koulujen rakentamisen aikataulun kanssa koordinoituna
- Pysäköintialueen suunnittelu 2023 ja rakentaminen 2024

Palvelut, liikenne ja vastuunjako

Kilpailutien eteläpuolelle osoitetut P-alueet LP-5 ja LPA-18 tulevat kunnan toteutettavaksi vuosien 2022-2024 aikana. Pysäköintialueita ei rakenneta yksittäisten toimintojen tarpeisiin vaan alueen käyttäjät tukeutuvat lähellä ja kulloinkin saatavilla oleviin P-paikkoihin. Yhteydet rakentuville asuinalueille ovat vielä osin rakentamatta ja niiden suunnittelu ja toteutus tulee ajoittaa osana kunnallisteknisiä töitä. Urheilukeskukseen rakennetaan kaikkiaan kolme pysäköintialuetta, joista yksi on valmis, toinen rakenteilla Kilpailutien tulotien varteen ja kolmas sijoittuu monitoimihallin läheisyyteen Urkka-aukion viereen.

Monitoimihallin viereen rakennettavan pysäköintialueen (LPA-18) ja liikennejärjestelyjen suunnittelu käynnistetään vuonna 2023. Urkka-aukio, hallin piha-alueet, huoltoväylät sekä kevyen liikenteen sijainnit suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä pysäköintialueen kanssa.

Pysäköintialueiden toteuttaminen mainitulla aikataululla on tärkeää ja mahdollistaa tulevien liikuntapaikkahankkeiden (suunnittelualueet ovat nyt tilapäisessä pysäköintikäytössä) toteuttamisen ja suunnittelun.

Urheilukeskuksen johtamisen ja päivittäisen työn vastuunjakoa parannetaan edelleen. Vastuunjaon suunnittelussa käydään keskustelua alueen yhtiöiden, henkilöstön, yhdistysten ja kunnan sisäisten kumppaneiden kanssa. Vastuunjaon karkeana jakona on, että yhtiö rakennuttaa ja vastaa kiinteistöistä sekä asiakaspalvelusta ja markkinoinnista. Kunta ylläpitää suorituspaikkoja sekä alueen ja liikenteen infraa. Yhteisenä työnä osapuolet kehittävät ja suunnittelevat toimintaa yhdessä alueen yhdistysten ja kumppaneiden kanssa. Palveluiden, olosuhteiden ja asiakaspalvelun laadun kehittämisen lähtökohtana on alla oleva vastuunjako:

Kunnan vastuulla

- Pysäköintialueiden suunnittelu ja rakentaminen
- Katujen ja liikennejärjestelyjen suunnittelu ja rakentaminen
- Ulkoliikuntapaikkojen ja yleisten alueiden valaistusten kustannukset, rakentaminen ja huolto
- Maksuttomien liikuntapaikkojen hoito ja ulkoalueiden kunnossapito
- Maksullisten ulkoliikuntapaikkojen hoito laadittavien sopimusten mukaisesti
- Henkilöstöjohtaminen ja osaamisen kehittäminen, liikuntapaikkojen hoito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Pohjaveteen liittyvät selvitykset ja toimenpiteet (maanomistaja)
- Kunnan henkilöstön palkkaaminen, ylläpito ja yhteistyö
- Alueen kokonaistoiminnan ohjaus

Yhtiön vastuulla

- Urheilulaitosten huolto ja ylläpito
- Urheilulaitosten suunnittelu ja rakennuttaminen
- Kustannukset yhtiön hallinnoimilla liikuntapaikoilla pl. ulko- ja yleisvalaistus
- Urheilulaitosten käyttö, kausimyyntisopimusten laatiminen
- Kuntosaliyrittäjän sopimuksen laatiminen
- Henkilöstöjohtaminen ja osaamisen kehittäminen, asiakaspalvelu
- Oy:n henkilöstön palkkaaminen, asiakaspalvelu ja yhteistyö

Yhteiset asiat

- Olosuhteiden suunnittelu ja kehittäminen
- Asiakaspalvelupisteen suunnittelu ja kehittäminen
- Asiakas- ja käyttäjätiedon kerääminen
- Voimassa olevien sopimusten yhdenmukaistaminen pitkällä aikavälillä

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta päättää

- puoltaa osaltaan esitetyn suunnitelman toteuttamista ja sen käyttämistä sekä tulevassa päätöksentekoprosessissa että myös jatkovalmistelussa urheilukeskuksen toiminnan kehittämisen pohjana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 445

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Tuusulan kunnan kuntakehitys käynnisti vuonna 2016 vapaa-aikapalveluiden esityksestä urheilukeskuksen kaavoitustyön kärkihankkeena vuonna 2016 ja yleissuunnitelma laadittiin osana kaavoitustyötä. Tuusulan urheilukeskuksen kaavamuutos hyväksyttiin syksyllä 2018 ja se sai lainvoiman vuoden 2019 alussa. Kunta ryhtyi toimiin alueen liikuntapaikkojen ja liikuntahallien kehittämiseksi.

Urheilukeskuksen yleissuunnitelma päivitettiin vuonna 2018. Alueen liikuntahankkeita arvioitiin riittävän vuosiksi eteenpäin. Vuonna 2022 toteutettiin Tuusulan urheilukeskus, monitoimihallin hankesuunnitelman ja toiminnan järjestämisen valmistelu. Rakentaminen ajoittui vuosille 2023–2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vuonna 2022 todettiin, että yleissuunnitelman päivitystarve on viimeistään seuraavan valtuustokauden vaihtuessa ja tilanne olisi arvioitava viimeistään vuosina 2026-2027. Kaavoitustyö huomioituna Tuusulan urheilukeskuksen kehittämisprojekti on kestänyt nyt noin 10 vuotta.

Kuntatason tavoitteet

Tuusulan kunta on kehittänyt Hyrylässä sijaitsevaa Tuusulan urheilukeskusta yhteistyössä urheiluseurojen ja alueella toimivien tytäryhtiöidensä kanssa. Urheilukeskuksen palveluita käyttää vuodessa yli 500 000 henkilöä. Kunta omistaa urheilukeskuksen liikuntapaikat- ja tilat osin suoraan sekä kahden tytäryhtiönsä kautta Tuusulan Urheilukeskus Oy ja Tuusulan Jäähalli Oy.

Kuntatason tavoitteeksi asetettiin vuonna 2022 kehittää urheilukeskuksesta yksi Helsingin seudun parhaista ja monipuolisimmista omaehtoisen harrastamisen ja aktiivisen valmennustoiminnan ympäristöistä. Toisena tavoitteena oli, että tulevaisuudessa urheilukeskusta johdetaan kokonaisuutena - yksi yhtiö vastaa nykyisistä ja tulevista liikuntalaitoksista yhteistyössä Tuusulan kunnan kanssa. Aikatauluna tälle urheilukeskusta koskevalle pitkän aikavälin tavoitteelle oli se, että yhdistäminen voisi tapahtua siinä vaiheessa, kun isot Urheilukeskus Oy:n rakennuttamat rakennushankkeet ovat valmiit.

Vuonna 2022 Tuusulan Tenniskeskus Oy ja Tuusulan Tekonurmi Oy fuusioitiin, jolloin syntyi Tuusulan Urheilukeskus Oy. Tuusulan Urheilukeskus Oy:n merkittävimmät investoinnit on saatu tehtyä, sillä vuoden 2024 syyskuussa pidettiin Tuusulan monitoimikeskuksen harjannostajaiset. Tekova luovutti tammikuussa 2025 Tuusulan monitoimihallin eli Tekova Areenan tilaajalle Tuusulan Urheilukeskus Oy:lle.

Liikuntapalvelujen järjestäminen

Tuusulan kunnan liikuntapalvelujen osalta tulee selvittää ja tarkastella seuraavassa vaiheessa minkälaisella toimintamallilla ja järjestämistavalla liikuntapalvelujen tuottaminen olisi kunnan kannalta taloudellisin, hallinnolliset verotukselliset ja juridiset seikat huomioiden sekä riskit tunnistettuna. Tuottaako yhtiöt ja kunta yhdessä, yksi yhtiö vai useampi yhtiö ja kunta jatkossa Tuusulan kunnan liikuntapalvelut.

Kuntakonsernin tulevien vuosien taloudellisen tilanteen näkökulmasta peruskunnan ja kuntakonsernin tulee varautua kohentamaan toimintaansa ja palveluntuotantoaan. Tältä osin liikuntapalvelujen järjestämisen muodoista on tarpeen laatia rakenneselvitys, miten palveluja jatkossa tuotetaan. Muodostetaanko vain yksi yhtiö, joka tuottaa Tuusulan kaikki liikuntapalvelut (nykyinen kunnan oma toiminta myös yhtiöön). Rakenneselvityksessä pitää tarkastella seuraavat vaihtoehdot:

1. Urheilukeskuksen liikuntapalveluyhtiöt fuusioidaan (Tuusulan jäähalli Oy ja Tuusulan urheilukeskus Oy), Kellokosken jäähalli Oy sekä kunnan liikuntapalvelut toimivat omina yksiköinään jatkossakin
2. Nykyiset yhtiömuotoiset liikuntapalveluyhtiöt fuusioidaan (Tuusulan jäähalli, Kellokosken jäähalli ja Urheilukeskus)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

3. Kaikki kunnan liikuntapalvelut ja -toiminta tuotetaan yhtiömuodossa (edellä mainitut, kunnan oma toiminta liikuntapalvelut ja uimahalli)

Selvityksen tulee tuottaa esitys palvelujen järjestämisen toimintamallista, joka on Tuusulan kunnan kannalta kaikkein taloudellisin, tehokkain ja käyttäjät huomioiva vaihtoehto. Selvityksen tulisi olla valmis ja johtopäätökset esitettävissä kunnanhallitukselle viimeistään elokuussa 2026.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 23 § 1. mom. konsernijohtoon tehtävät ja kunnanhallituksen toimivalta kohdat 1. vastaa kuntakonsernin talouden ohjauksesta ja seurannasta ja 5. seuraa ja arvioi kuntakonsernin tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää liikuntapalvelujen järjestämistä koskevan rakenneselvityksen;
- oikeuttaa talousjohtajan hankkimaan rakenneselvityksen toteuttajatahon ja koordinoimaan selvitystyötä;
- että selvityksen tulisi olla käytettävissä päätöksentekoon viimeistään elokuussa 2026.

Kokouskäsittely

Jäsenet Anttalainen, Lappalainen, Lindberg ja Mäki-Kuhna ilmoittivat olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellisiä (osallisuusjäävi) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jäsen Sara Lindberg toimii pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- käynnistää liikuntapalvelujen järjestämistä koskevan rakenneselvityksen;
- oikeuttaa talousjohtajan hankkimaan rakenneselvityksen toteuttajatahon ja koordinoimaan selvitystyötä;
- että selvityksen tulisi olla käytettävissä päätöksentekoon viimeistään elokuussa 2026.

Esteellisyys

Jari Anttalainen, Arto Lindberg, Annika Lappalainen, Mika Mäki-Kuhna

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 446

Lausunnon antaminen Keski-Uudenmaan Veden kuntayhtymän taloussuunnitelmaan vuosille 2026-2028 ja talousarvioon vuodelle 2026

TUUDno-2025-1931

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja, jukka.sahlakari@tuusula.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö jäsenkunnille 2026-2028, khall 29.9.2025

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä lähettää oheisena yhtymähallituksen 25.8.2025 käsittelemän luonnoksen kuntayhtymän vuosien 2026–2028 taloussuunnitelmaksi ja pyytää suunnitelmasta lausuntoa ennen yhtymävaltuustolle tehtävää ehdotusta 30.9.2025 mennessä.

Tulevan vuoden talousarvio on laadittu pääasiassa aiempien vuosien pohjalta. Toimintamenot ovat nousseet 3,4 % ja tulot 4,1 % vuoden 2025 talousarvioon nähden. Menojen kasvu selittyy pääasiassa yleisellä kustannusten kasvulla. Varsinaisten toimintamenojen lisäksi bruttokustannuksia kasvattavat poistot sekä kokonaislainamäärästä johtuvat lainanhoitokustannukset.

Veden yksikköhinnan esitetään nousevan ensi vuoden talousarviossa tasolle 45 snt /m3, missä on nousua noin 4,7 % (43 snt/m3 v. 2025).

Investointien osalta päähuomio vuonna 2026 on Santakosken vedenottamon rakentamisessa. Verkostoissa varaudutaan lähinnä jäsenkuntien yhteishankkeisiin. Maanhankintaa jouduttaneen lähivuosina tekemään Rusutjärven ja Jäniksenlinnan maastossa lisäkaivojen rakentamiseksi. Vuodelle 2026 ei maahankintoihin ole varattu määrärahaa.

Varautumista koskien varaudutaan kameravalvonnan laajentamiseen sekä avainjärjestelmän uusintaan noin 150 000 eurolla. Normaalin tuotanto- ja ylläpitotoiminnan ohella ensi vuonna jatketaan lisävesihankkeita. Rusutjärven tekopohjavesilaitoksen tehostamisselvityksiä jatketaan ja Palaneenmäen tekopohjaveden tuotantoa koskien laaditaan yleissuunnitelma.

Lausunto

Veden yksikköhinnan kasvuesitys +2 snt/m3, vuoden tauon jälkeen, on hyväksyttävissä olemassa olevien realiteettien valossa. Ja samaa nostopainetta on myös jäsenlaitoksilla.

Investointien kohdistaminen mm. turvallisuuden parantamiseen on linjassa jäsenkuntien toimien kanssa. Samoin hyvänä pidetään lisävesihankkeiden selvitys- ja tutkimusprojektien jatkamista ja varautumista tulevaisuuden kasvulle.

Tuusulan kunta pitää hyvin tärkeänä, että kuntayhtymän investoinnit ovat tarkkaan harkittuja ja taksat mahdollisimman vakaat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- antaa selostusosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- antaa selostusosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 447

Lausunnon antaminen Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän taloussuunnitelmaan vuosille 2026-2028 ja talousarvioon vuodelle 2026

TUUDno-2025-1932

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja, jukka.sahlakari@tuusula.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö jäsenkunnille 2026-2028, khall 29.9.2025

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (KUVES) on lähettänyt johtokunnan 25.8.2025 käsittelemän luonnoksen kuntayhtymän vuosien 2026–2028 taloussuunnitelmaksi ja pyytää suunnitelmasta lausuntoa ennen yhtymäkokoukselle tehtävää ehdotusta 30.9.2025 mennessä.

Viemärlaitostoiminta muodostaa pääosan liikelaitoskuntayhtymän taloudessa. Vuosisaneerauksien ohella Viikinmäen puhdistamolla suunnittelukaudella tärkeimmät investoinnit ovat fosforinpoiston tehostaminen, haitallisten aineiden poisto, purkutunnelin kahdentaminen Viikinmäen ja Viikin välillä sekä Viikinmäen jälkiselkeytyksen kapasiteetin nosto. Omista viemärlaitosinvestoinneissa merkittävimmät ovat Hyrylän siirtoviemärin putkikoon suurentaminen ja jätevesitunnelin saneeraus sekä osallistuminen Järvenpään ohitusviemärin rakentamiseen.

Viemärlaitoksen taloudessa on vuoden 2026 käyttömaksun ennakkohinnaksi arvioitu 23,4 snt/m³, mikä on noin 4 % vuoden 2025 talousarviossa oleva hintaa (22,5 snt/m³) korkeampi. Pääomakustannuksia kattavan vuosimaksun yksikköhinta laskee tämän vuoden hintatasosta 12,2 snt/m³ tasolle 12,1 snt/m³ ensi vuodelle ja vuosina 2027 ja 2028 vuosimaksu nousee tasolle 12,3–12,5 snt/m³. Talousarviossa varaudutaan ensi vuonna noin 1,2 M€:n lainan ottoon, mutta mikäli kassatilanne pysyy hyvänä, ei uutta lainaa tarvitse nostaa tai nostetaan vain osa.

Vesistöjen hoito- ja kunnostustyöt muodostavat kuntayhtymän toisen tehtäväryhmän. Tavoitteena on parantaa toimialueen vesistöjen tilaa kustannustehokkailla hoito- ja kunnostustoimenpiteillä monipuolisten virkistyskäyttömahdollisuuksien luomiseksi.

Toimintakuluissa (5 153 400 €) on noin 4,7 % nousu ja viemärlaitoskuluissa (4 724 900 €) on noin 5,1 %:n nousu tämän vuoden tasoon nähden. Toimintatuotoissa pääosan muodostavat käyttö- ja vuosimaksut, joiden lisäksi ulkopuoliset kunnat maksavat pääomakorvauksia ja sopimusten mukaan muita viemärlaitoksen tuloja. Kulomäen loka-autoaseman käyttömenot katetaan perittävillä maksuilla. Loka-autokuormien uudeksi taksaksi esitetään 45,00 euroa/kuorma, kun se nyt on 41,00 euroa/kuorma (alv 0 %). Kulomäen purkukuorma määrrien trendi oli vuosikymmenen alussa laskeva, mutta on viime vuosina kääntynyt kasvuun.

Investointiosa

Viemärlaitoksen investoinnit keskittyvät ensi vuonna Hyrylän siirtoviemärin lisäkapasiteetinrakentamiseen, jätevesitunnelin saneerauksen suunnitteluun,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

jätevesitunnelin ilmanvaihdon tehostamiseen, Järvenpään jätevesipumppaamon saneeraukseen sekä Järvenpään ohitusviemärin rakentamisen valmisteluun. Omien investointien arvioitu yhteissumma on noin 2,0 M€. Viikinmäen jätevedenpuhdistamon perusparannus- ja täydennysinvestointeihin varataan 0,8 M€.

Lausunto

Viemäröinti

Käyttömaksun ja vuosimaksun vuosittainen heilahtelu, johtuen pääosin sademäärän vaihtelusta (vuotovedet), HSY:n jätevedenpuhdistamon ylläpidosta ja investoinneista, tekevät maksujen määrittelyistä haastavia, niin kuin vuosi 2023 osoitti.

Vuoden 2026 käyttömaksun hintaesitys on maltillinen 0,9 snt/m³ korotus. Vuosimaksun korotus- ja/tai laskutarpeet voivat muuttua myös kesken kauden niin kuin olemme huomanneet, mutta nyt esitetty maksujen 0,1 snt/m³ lasku vuodelle 2026 ja mahdollinen 2 - 4 snt/m³ nousu vuosille 2027 ja 2028 on linjassaan taloustilanteen ja kulutuksen kanssa.

Tuusulan Vesi tulee varautumaan näihin korotuksiin ja hinnan heilahdusriskeihin omassa talousarvioesityksessään vuodelle 2026.

Investointiohjelman mukainen Hyrylän siirtoviemärin loppupään putkikoon suurentaminen tulee toteutettavaksi yhteistyössä Tuusulan kanssa tämän taloussuunnitelmajakson (2026-2028) aikana. Tämä on erittäin tärkeä ja keskeinen asia Hyrylän ja Sulan alueiden laajentuessa. Samoin varautuminen Järvenpään ohitusviemärin rakentamiseen/saneeraukseen tämän suunnittelujakson aikana pidetään hyvänä.

Tuusulan kunta pitää hyvin tärkeänä, että kuntayhtymän investoinnit ovat tarkkaan harkittuja ja taksat mahdollisimman vakaat. Suunnittelussa tulee ottaa huomioon myös mahdollinen lainarahoituksen käyttö siten, että maksujen korotuksen pysyisivät maltillisina ja laina-ajat tarkoituksen mukaisina.

Vesistöjen hoito

Vesistöjen hoitoon vuonna 2026 on suunniteltu käytettävän 349 000 euroa, josta Tuusulan kunnan osuus olisi 94 000 euroa eli 27 %. Kokonaiskustannukset jakaantuvat 6 kunnalle. Talousarviosuunnitelmasta ei ilmene kovinkaan selkeästi, mistä eri toimenpiteistä Tuusulan kunnalle jyvitetty osuus muodostuu. Ainostaan Keravanjokeen johdettavan lisäveden kustannusvaikutus Tuusulan kunnalle on prosenttiosuuden kautta laskettavissa (40 880 €). Talousarvioesitystä tulee jatkossa tältä osin avata paremmin.

Rusutjärvestä valmistui uusi kunnostus- ja hoitosuunnitelma toukokuussa 2025. Hoitotoimenpiteet tulee kohdistaa hajakuormituksen vähentämiseen (suojavyöhykkeet, vesiensuojelurakenteita laskuojiin, jätevesiviemäriverkon täydennystä), tehokkaaseen hoitokalastukseen sekä järveen kohdistuvan pohjaveden purkautumisen ylläpitoon. Lisäveden johtamisen vaikutuksesta järven tilaan ei ole saatu selvää näyttöä. Lisäveden sekoittumista järven vesimassaan tulee parantaa rakenteellisin keinoin. Suunnitelmassa esitetään, että lisävetä johdettaisiin vielä 5 vuotta, jonka jälkeen se lopetettaisiin koemielessä vaikutusten arvioimiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulalla ei ole huomautettavaa loka-autokuormien taksan nousuun 4 eurolla /kuorma (alv 0 %).

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- antaa selostusosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän (KUVES) taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028 ja talousarviosta vuodelle 2026
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- antaa selostusosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän (KUVES) taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028 ja talousarviosta vuodelle 2026
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Tuusulan vesihuoltoliikelaitos, kasvun ja ympäristön toimialue, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 448

Lausunnon antaminen Uudenmaan liiton talousarviota ja -suunnitelmaa 2026 koskevasta raamista

TUUDno-2025-1998

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Uudenmaan liitto on pyytänyt lausuntoa Uudenmaan liiton talousarviota ja -suunnitelmaa 2026 koskevasta raamista. Uudenmaan liiton perussopimuksen 24 §:n mukaan jäsenkunnille on toimitettava riittävät tiedot seuraavan vuoden talousarviosta ja -suunnitelmasta 31.8. mennessä ja hyväksytty talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä.

Uudenmaan liitto on toimittanut 15.9.2025 talousarviota 2026 koskevat skenaariot. Tuusulan kunta lausuu Uudenmaan liiton talousarviovalmisteluun 2026 liittyen seuraavaa:

Uudenmaan jäsenkuntien talouskehitys on heikentynyt merkittävästi viime vuoden ja kuluvan vuoden aikana. Kunnan sopeutustarve tulevalle strategiakaudelle on merkittävä.

Uudenmaan liitolle on annettu pääkaupunkiseudun kuntajohtajien taholta seuraavia evästeitä talousarvion laadintaan keväällä 2025:

- Liiton tulee selvittää ja eritellä tehtävistään toimintansa osalta lakisääteiset tehtävät ja niiden vaatimat tukitehtävät sekä selvittää, paljonko ne vaativat resursointia. Muiden, liiton itse tehtäväkseen ottamien tehtävien osalta on läpikäytävä tarkka harkinta sen osalta, jatketaanko tehtäviä vai luovutaanko niistä.
- Liiton tulee tehdä talousarviovalmisteluprosessinsa näkyvämmäksi ja osallistaa omistajakunnat talousarvion valmisteluprosessiin.
- Lähtökohtana talousarvion valmistelussa on oltava -10 %:n sopeutus nykytasoon verrattuna.

Keväällä 2025 annettuja evästyksiä tulee noudattaa talousarvion valmistelussa. Uudenmaan liiton tulee uudistaa toimintaansa ja keskittyä lakisääteiseen ydintekemiseen sekä tätä kautta sopeuttaa talouttaan ja vähentää jäseniltä perittäviä jäsenmaksuja. Tavoitteelliseksi, mutta saavutettavissa olevaksi jäsenmaksujen vähentämisen tasoksi on arvioitu 10 %:n vähennys, joka tarkoittaa koko liiton osalta 0,76 milj. euron vähennystä jäsenmaksutuloihin. Tuusulan vuoden 2025 maksuosuus nousi väkiluvun perusteella 178 646 eurosta 180 112 euroon. Edellä mainitun mukaisesti Tuusulan kunnan jäsenmaksuosuus voisi näin ollen olla vuodelle 2026 enintään 173 000 euroa.

Hallintosäännön 25 §:n kohdan 6 mukaan kunnanhallitus antaa kunnan lausunnon, sillä se ei kuulu muun toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- antaa edellä selostusosassa esitetyn lausunnon Uudenmaan liiton talousarviota ja -suunnitelmaa 2026 koskevasta raamista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- antaa edellä selostusosassa esitetyn lausunnon Uudenmaan liiton talousarviota ja -suunnitelmaa 2026 koskevasta raamista.

Tiedoksi

Uudenmaan liitto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 327, 23.06.2025

Tarkastuslautakunta, § 63, 15.09.2025

Kunnanhallitus, § 449, 29.09.2025

§ 449

Yhteiset palvelut-toimialueen ja kunnan johdon talousarvioesitys vuodelle 2026

TUUDno-2025-777

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 327

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Kehyslaskelma TA 2026, khall 23.6.2025
- 2 TAE 2026 skenaariot khall 23.6.2025
- 3 Talousarvion laadintaohje 2026, khall 23.6.2025

Perustelut

Toimintaympäristö - yleinen talouskehitys, epävarmuus ja kuntatalouden kehitysnäkymät

Maailmantalouden epävarmuus on kasvanut alkuvuonna selvästi kauppapoliittisten jännitteiden kiristyttyä. Valtiovarainministeriön laatiman kevään talousennusteen, oletus on, että Yhdysvaltojen asettamat tullit ovat voimassa ainoastaan lyhyen aikaa. Suomen talous kääntyi viime vuoden aikana taantuman pohjalta kasvuun, vaikka vuositasolla bruttokansantuote (BKT) oli vielä 0,1 prosenttia edellisvuotta pienempi.

Vuoden 2025 alun tietojen perusteella talouskasvun piristyminen on jatkunut. Talouden kasvua varjostavat kuitenkin Yhdysvaltojen asettamat tullit, muiden asettamat vastatullit sekä ylipäättään kauppa- ja geopolitiikan tuoma epävarmuus. Valtiovarainministeriön arvion mukaan on oletettu, että tullien kesto on lyhytaikainen. Suomen talouskasvu (BKT) olisi siten 1,3 % vuonna 2025 ja jäljempinä vuosina 2026-2029 kasvuarvio on 1,5 %:n tuntumassa.

Työttömyys oli Suomessa huhtikuussa 11,5 % ollen 1,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuoden 2024 vastaavana ajankohtana. Tuusulassa työttömyys oli huhtikuussa 8,8 %, joka oli 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin 2024. Uudenmaan vastaavat luvut olivat huhtikuun 11,8, % ja viime vuosi 10,2 %, muutos on 1,6 prosenttiyksikköä.

Inflaatio ja korot

Inflaation vuosimuutos oli toukokuussa Tilastokeskuksen mukaan 0,5 % ja inflaatio 2,0 %. Euroalueen Yhdenmukaistettu kuluttajahintaindeksi (YKHI) vuosimuutos oli 1,9 % toukokuussa ja YKHI inflaatio oli 2,0 %. Inflaatio oli toukokuussa EKP:n korkopolitiikan ansiosta alle EKP:n asettaman 2 % tavoitteen. Pitkät korot ovat korkealla tasolla, 10 vuoden korko on VM kesän 2025 taloudellisen katsauksen mukaan 2,9 vuonna 2025 ja 2,8 vuonna 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Maailmantalouden ja geopoliittisten tilanteiden vaikutukset heijastuvat myös Suomen julkisen talouden tilaan. Valtiontalouden velkaantumiskehityksellä ja kevään 2025 kehysriihen toimilla on vaikutuksia kuntien valtionosuusrahoitukseen sekä verotuloihin. VM on viestinyt, että valtio kompensoi kunnille verotulomenetykset. Vaikutukset tarkentuvat, kun laskelmia päivitetään kuluvan vuoden aikana.

Kuntatalousohjelma

Kuntatalousohjelmassa arvioidaan kuntatalouden tilaa sekä kuntien mahdollisuutta selvittää peruspalvelujen järjestämisestä talousarvioesityksen ja julkisen talouden suunnitelman mukaisilla toimenpiteillä. VM:n huhtikuussa julkaiseman vuosien 2026-2029 kuntatalousohjelman mukaan kuntataloudessa eli kunnissa ja kuntayhtymissä siirryttiin vuonna 2024 uuteen normaaliin 2020-luvun alun poikkeuksellisten vuosien jälkeen.

Vuosina 2020–2023 kuntataloutta vahvistivat kertaluonteisina tekijöinä koronatuett, omaisuuden myynnit sekä sote-uudistukseen liittyvä ns. verohäntä. Vuoden 2024 kuntatalouden tilanne heikkeni ennakoidusti erityisesti sote-uudistukseen liittyvien kertaluonteisten erien poistuttua. Tämä näkyi pääosin verotulojen ja osin valtionosuuksien vähenemisenä.

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi vuoden 2025 alusta kunnille ja kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni. Toimintamenoja kasvattaa kunta-alan ansiokehitys, jonka oletetaan olevan vuosina 2025–2027 yleisten työmarkkinoiden ansiokehitystä ripeämpää kunta-alalle aiemmin sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntatalouden tulot eivät riitä kuntatalouden kasvaviin menopaineisiin.

Kuntatalouden tulokehitys on kuluvana vuonna vaimeaa. Valtionosuudet kasvavat TE-palvelu-uudistuksen vuoksi. Samanaikaisesti tehdään kuitenkin leikkauksia valtionosuuksiin mm. sote-siirtoon liittyvien takautuvasti perittävien valtionosuuksien, hallituksen päättämän valtionosuuksiin kohdentaman yhden prosenttiyksikön indeksijarrun ja muiden säästötoimenpiteiden vuoksi.

Kuntatalouden toimintamenot kasvavat VM painelaskelmassa vuosina 2026–2029 pääasiassa hintojen kasvun vuoksi. Kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksi on vuosina 2026–2029 keskimäärin 3,3 prosenttia vuodessa. Henkilöstövaltaisena alana kunta-alan sopimusratkaisulla on suuri merkitys kunta-alan kustannuskehitykseen.

Kuntien investointinäkymissä on merkittäviä eroja. Kasvukeskusten investointipaineet pitävät koko kuntatalouden investoinnit korkealla tasolla. Kuntien investoinnit kohdistuvat valtaosin rakennuksiin, teihin sekä muuhun perusinfrastruktuuriin. Kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta kääntyi negatiiviseksi ja heijastui lainakannan kasvuun.

Kuntien talouspaineita lisäävät mm. palkkojen nousu, palveluverkon sopeutus- ja kasvupaineet, kasvaneet rahoitusvastuut työttömyyhoidossa, kasvukeskusten investointipaineet sekä sote-kiinteistöjen lain mukaisen vuokra-ajan päättymisen. Kuntatalouden vuosikate heikkenee ja VM painelaskelman perusteella vuosikatteet eivät riitä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kehysvuosina nettoinvestointeihin. Tulojen ja menojen merkittävä epätasapaino edellyttää kuntataloudessa pitkäjänteistä päätöksentekoa ja yhä jatkuvia talouden tasapainottamistoimia tulevina vuosina.

VM:n kuntatalouden kehitysarvion pohjalla olevaan kokonaistaloudelliseen ennusteeseen liittyy paljon riskejä. Yhdysvaltojen kauppapolitiikka, sen mahdollinen eskaloituminen kauppasodaksi, muodostaa merkittävän negatiivisen riskin ennusteelle, erityisesti tänä ja ensi vuonna. EU-maiden investointipaketit ovat puolestaan positiivinen riski ennusteelle. Suhdanteiden vaikutus välittyy verotulojen ja työttömyyskehityksen kautta kuntatalouteen.

Kuntatalousohjelmassa on arvioitu myös kuntien laskennallista veronkorotuspainetta vuosille 2025-2029. Tuusulan kunta kuuluu 40 001-100 000 asukkaan kokoluokan kuntaan. Tarkastelu antaa tietoa kuntien talouden kehityksen suunnasta. Veronkorotusprosentin (% yksikköä) korotuspaine viidelle vuodelle on seuraava:

2025	2026	2027	2028	2029
0,8	0,7	0,7	0,3	0,2

Koko maan tasolla tarkasteltuna laskennallinen paine veroprocentin korotukseen kasvaa selvästi tarkastelukauden aikana. Kuntakokoryhmien välillä ja ryhmien sisällä on kuitenkin suuria eroja.

Talouden epävarmuustekijöitä on edelleen paljon ja niiden ennakointi on haastavaa Suomen talouden näkökulmasta. Valtiontalouteen kohdistuvat vaikutukset heijastuvat myös kuntatalouteen.

Vuoden 2025 ennuste

Tuusulan vuoden 2025 käyttötalouden toimintakatteen toteutumaennuste on toukokuussa 1,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Verotuloja on ennakoitu kertyvän 111,8 miljoonaa euroa. Arvio perustuu kunnan verotulojen Kuntaliiton toukokuussa laatimaan veroennustetta parempaan verotuloennusteeseen. Ennusteen pohjalla on oletus Kuntaliiton ennustetta parempi verokertymä aikaisempien vuosien tapaan. Verotuloja toteutuu ennusteen mukaan kuitenkin 2,0 milj. euroa talousarviota vähemmän. Valtionosuuksien toteuma-arvio on 31,6 milj. euroa. Vuosikate on ennusteen mukaan 20,5 milj. euroa.

Kunnan tilinpäätöksen toimintakate-ennuste on 0,9 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Verotuloennuste on 2,0 milj. euroa talousarviota heikompi. Kuntaliiton julkaisema vuoden toinen veroennuste on 109,0 miljoonaa euroa, joka on muutettua talousarviota heikompi. Kuntaliiton ennusteen mukaan verotulot jäisivät -4,8 miljoonaa euroa talousarviota pienemmiksi. Valtionosuudet toteutuvat 0,6 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Vuosikate on noin 0,9 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi.

Tilikauden ennuste on emokunnan osalta 3,3 milj. euroa alijäämäinen. Vesihuoltoliikelaitoksen tilikauden ennuste on 0,5 milj. euroa ylijäämäinen. Kunnan tulosennuste on 2,9 milj. euroa alijäämäinen.

Investointien nettomenojen ennakoidaan ylittävän talousarvion 3,7 miljoonaa euroa.

Kunnan muutetun talousarvion lainamäärä on 299,6 miljoonaa euroa. Lainamäärän arvioidaan olevan vuoden lopussa 307,0 miljoonaa euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vuoden 2026 talousarvion kehys ja erilliserät

Kunnan taseeseen on kertynyt kumulatiivista ylijäämää 63,6 miljoonaa euroa. Kunnan strategian mukaisesti kasvua ja elinvoimaa edistäviin toimiin tulisi panostaa. Tämä edellyttää valintoja kunnan kehittymisen ja tulevaisuuden näkökulmasta, jostakin on myös luovuttava.

Talousarvion laatimisohteessa annetaan talousarvioehdotuksen laatimista, sisältöä ja rakennetta koskevat ohjeet sekä määräraha-kehys valmistelun ohjeeksi. Vuoden 2026 talousarviokehysten tulo- ja menoarviot pohjautuvat 2025 talousarvioon, Kuntaliiton vero- ja valtionosuusennusteisiin, toukokuun 2025 talouden toteumaan ja tilinpäätösennusteeseen, toimialueiden arvioimiin tulo- ja menolisäyksiin sekä tuottavuus- ja säästötoimiin vuodelle 2026.

Kunnan talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmakauden tavoitetila on se, että käyttötalouden toimintamenokehitys on maltillinen ja se olisi enintään keskimäärin 1,5 % - 2 % vuodessa taloussuunnitelmakaudella. On tehtävä toiminnan järjestämiseen ja tuottamiseen liittyviä ratkaisuja, joilla kustannuskehitystä hillitään. On arvioitava ja päätettävä tuotetaanko itse, ostetaanko ulkoa vai yhtiöitetäänkö. Toimialojen on arvioitava myös sitä, mistä ei lakisääteisestä ja ei strategisesta toiminnasta tai omaisuudesta, muun muassa kiinteistöt, luovutaan. Nämä ratkaisut tulee tehdä etupainotteisesti, jolla varaudutaan taloussuunnitelmakauden epävarmuuksiin ja rahoituspaineiden kasvuun.

Kehys

Tuusulan menokehitys on ollut huomattavan korkea viime vuosina, ollen keskimäärin 3,9 % vuodessa. Toimintamenojen muutoksen taso on ollut korkeampi kuin peruspalvelujen hintaindeksi 3,4 %. Kunnan peruspalvelujen hintaindeksi antaa suuntaa kunnan toimintamenoista eli palvelukustannusten kehityksestä. Vuosina 2026-2029 indeksimuutos on keskimäärin 3,3 % vuodessa. Kunnan on pyrittävä tätä alempaan kehityksen tasoon, jolloin toimintamenojen muutos olisi enintään 1,5 % - 2,0 %.

Vuoden 2026 kehys on laadittu suhteessa vuoden 2025 talousarvioon. Kehyksen pohjana on toimialueiden ennakoimat tulo- ja menolisäykset, joihin nähden kehys sisältää 2,0 miljoonan euron tuottavuustavoitteen. Vuoden 2026 talousarviokehysten menokasvu on valmistelun tässä vaiheessa 2,7 %, joka on tavoitetilaa korkeampi. Palkankorotusten vaikutus on arvioitu 3,0 %:n mukaan. Henkilösivukulujen osuus valmistelussa on huomioitu vuoden 2025 tasolla eli 20,97 %. Tieto tarkentuu kuluvan vuoden lopulla.

Toimintatulot ja toimintamenot

Vuoden 2026 talousarviokehysten pohjana ovat kunnan toimialueiden ennakoimat tulo- ja menolisäykset sekä kehysneuvotteluiden tuottavuuden parantavat toimet. Menolisäykset ovat pienemmät kuin toimialojen esittämät menoarviot, kehysneuvotteluvaiheen esityksiin on suhtauduttu kriittisesti. Toimialueiden tulee pitäytyä asetetussa tuottavuustavoitteessa, jota tarkastellaan myös kuntatasoisena tavoitteena. Toimialueiden tulee tehdä yhteistyötä, jotta tavoitteeseen päästään. Tavoitteena on pitää vuoden 2026 alijäämä mahdollisimman maltillisena.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Käyttöomaisuuden myyntivoittojen arvioidaan laskevan kuluvaan vuodesta -0,7 miljoonaa euroa ja asettuvan 11,5 miljoonaan euroon. Ostanmisen sijaan tontinvuokraus lisääntyy. Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan olevan +0,5 miljoonaa euroa kuluvaan vuoden talousarvioon nähden. Toimintatuloihin ei kohdistu muita merkittäviä muutoksia.

Ulkoisten toimintamenojen lisäys kuntatoimialan osalta on 4,2 miljoonaa euroa (2,6%) sekä kunta ja vesihuoltoliikelaitos yhteensä on talousarviokehyksessä 4,4 miljoonaa euroa (2,7 %) talousarvioon 2025 nähden. Vuoden 2026 toimintamenojen merkittävin kasvuun vaikuttava tekijä on henkilöstökustannukset. Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat kunta-alan palkankorotukset. Särmeen muuttokustannukset ovat 0,8 miljoonaa euroa.

Toimialueiden sitovuustaso valtuustoon nähden on toimintakate. Toimintakate on esityksessä peruskunnan osalta 125,8 miljoonaa euroa ja toimintakate heikkenee 4,1 %. Kunta ja vesihuoltoliikelaitos yhteensä toimintakate on 122,7 miljoonaa euroa, toimintakate heikkenee edellisvuodesta 4,4 %. Toimialueille kohdistuva talouskehyslaskelmien mukaiset toimintameno- ja tulotavoitteet sekä toimintakate vuodelle 2026 on esitetty liitteenä olevassa TA 2026 talousarviokehyslaskelmassa.

Vesihuoltoliikelaitos noudattaa talousarviovalmistelussaan kunnan taloudenpidon ohjeita ja periaatteita. Kunnan talouden suunnittelussa vesihuollon toimintakatteen kasvu on 0,2 miljoonaa euroa vuonna 2026.

Erilliserät

Kehyksesestä erikseen tarkasteltujen erien vaikutuksia ovat toimialueiden tuottavuustavoitteen lisäksi talousarvioon sisältyvät työllisyysalueen esittämä määrärahalisäys 479 000 euroa, jolla katetaan työllisyysalueen henkilöstökuluja: 3,2 % palkankorotus, palkkatason korjaaminen työllisyysasiantuntijoille sekä 5 henkilötyövuoden lisäystä. Tämän lisäksi talousarvioon sisältyy Keudan järjestämä Taitaja 2026 tapahtuma, johon Tuusulan kunta on sitoutunut kunnanhallituksen joulukuun 2024 päätöksellä. Arvio tapahtuman kustannuksista oli tuolloin 368 000 euroa, kustannukset tarkentuvat valmistelun edetessä. Erilliserät huomioituna kehyksen menojen muutos on 2,7 %, muutos ilman erilliseriä on 2,1 %.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot ja valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton viimeisimmän ennusteen 05/2025. Kuntaliiton seuraavat veroennusteet julkaistaan elo-syyskuussa. Valtionosuudet on arvioitu kesäkuun ennakkollisen laskelman mukaisesti. Kunnan vuoden 2026 kehyslaskelman perustana ovat nykyinen kunnallisverotuloprosentti 7,10 % sekä nykyiset kiinteistöveroprosentit. Seuraavassa taulukossa on esitetty kiinteistöveroprosenttien lain sallima vaihteluväli ja Tuusulan veroprosentit vuonna 2024 ja 2025.

Verolaji	Lain sallima vaihteluväli	Tuusulan nykyinen vero-%
Yleinen kiinteistövero	0,93 - 2,00	1,15
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 - 2,00	1,30
Vakituinen asuinrakennus	0,41 - 1,00	0,48

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muu asuinrakennus	0,93 - 2,00	1,35
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00 - 6,00	6,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00 - 2,00	0,65

Rahoitus ja investoinnit

Seuraavan viiden vuoden aikana 2026-2030 kunnan lainoja on uusittava 65 miljoonan euron edestä. Tämän lisäksi otetaan uutta lainaa 66,5 miljoonaa euroa mittavien investointien toteuttamiseksi. Tuusulan kunnan rahoituksen kustannukset kasvavat jo nykyisellä lainamäärällä, kun aiemmat matalan koron lainat on jälleen rahoitettava. Valmistelussa huomioidut korkomenot ovat 5,0 miljoonaa euroa vuonna 2026. Rahoitusmarkkinoiden korkotasoa on tällä hetkellä noin 2 %:n tuntumassa ja markkinoilla ennakoidaan, että keskuspankki ei enää laske ohjauskorkoa. Talouden kääntyessä kasvu-uralle myös korkotasoa lähtee nousuun.

Investointien tarpeellisuus on tarkasteltava ja arvioitava kriittisesti. Priorisointi ja aikataulutus tehdään suhteessa Tuusulan kunnan strategiaan ja kasvunäkymiin. Kunnan kokonaisinvestoinnit on mitoitettava taloussuunnitelmavuosille 2026-2030 ja 10 vuoden investointisuunnitelmaan rahoituksellisesti kestäväälle tasolle toiminnan ja investointien rahavirran sekä lainakannan kasvun näkökulmasta. Talousarviovuoden käyttöomaisuuden bruttoinvestointien määräksi vuonna 2026 arvioidaan tässä vaiheessa 47,6 miljoonaa euroa, josta rakennusten osuus on 17,8 miljoonaa euroa, infrainvestoinnit 17,4 miljoonaa euroa ja vesihuollon infra 6,5 miljoonaa euroa.

Hankinnoista on laadittava hankintasuunnitelma, Hankinnoilla tavoitellaan taloudellisia hyötyjä ja kustannussäästöjä, markkinoita tulee hyödyntää tehokkaasti sekä toimittajahallintaan ja -toimittajajohtamiseen panostaa..

Syksyn aikana päivitetään taloussuunnitelmavuosien 2026-2023 kuntatasoiset tulos- ja rahoituslaskelmat. Lisäksi päivitetään kasvuna ja talouden hallintaohjelman laskelmat vuosille 2026-2025. Kasvun ja talouden hallintaohjelman työkalun päivitys on prosessissa kesän 2025 aikana.

Skenaariot

Tuusulan kunnan viime vuosien tilinpäätökset ovat olleet ylijäämäisiä. Tuleviin vuosiin liittyy kuitenkin erittäin kovia talouteen kohdistuvia muutoksia ja epävarmuuksia. Taloussuunnitelmakauden vuosiin kohdistuvia vaikutuksia ei ole pystytty tässä vaiheessa valmistelua huomioimaan valtakunnan tason, VM:n laskelmien puuttuessa sekä muutosten aikatauluista johtuen. Muutokset koskevat erityisesti rahoitukseen liittyviä kysymyksiä, kuten 18-24-vuotiaiden alle 25-vuotiaiden perustoimeentulon rahoitus ja isona kysymyksenä tietysti myös sote-muutoksen jälkivaikutukset sekä valtionosuusuudistus. Tämän lisäksi Hankintalain Inhouse lainsäädäntömuutos koskien 10 %:n omistusosuutta aiheuttanee merkittäviä muutuskustannuksia koskien kilpailuttamista ja mahdollisia yhtiöjärjestelyjä vuosina 2026-2028. Tämän lisäksi julkisten hankintojen tietovarantohanke toteutuessaan edellyttää muutoksia myös tietojärjestelmissä. Molempien lakien on suunniteltu tulevan voimaan vuonna 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnan näkökulmasta on laadittu edellä esiin tuodut rajoitukset huomioon ottaen perusskenaario ja skenaariot 1-5. Kaikkien skenaarioiden lopputulema on, että kunnan tulos on alijäämäinen. Skenaarioiden keskeiset sisältöerot ovat tiivistetysti seuraavat:

Skenaario	Huomio
perusskenaario	Tulos 4,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Toimialueiden kehysneuvotteluiden 2,0 miljoonan euron tuottavuustavoite, Taitaja tapahtuma 0,368 miljoonaa euroa, työllisyysalueen kuntaosuuden lisäys 0,479 miljoonaa euroa sekä Särmän muuttokustannukset 0,78 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 326,6 miljoonaa euroa.
Skenaario 1	Tulos 3,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + käytöstä poistuvat koulukiinteistöt 0,9 miljoonaa euron säästö (Vanhakylä, Ruotsinkylä, Nahkela ja Tuomala). Lainamäärä on vuoden lopussa 325,6 miljoonaa euroa.
skenaario 2	Tulos 4,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + kiinteistöveron nosto 0,15 %-prosenttiyksikköä, vaikutus on 0,4 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 326,6 miljoonaa euroa.
skenaario 3	Tulos 7,4 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + verotuottojen vähennys, kunnallisverotuotot -2 % sekä yhteisöverotuotot -15 %, yhteisvaikutus on 2,9 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 329,6 miljoonaa euroa.
skenaario 4	Tulos 7,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + Rykmentinportti 1 puhdistuskulut, vaikutus 2,5 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 329,6 miljoonaa euroa.
skenaario 5	Tulos 11,0 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + skenaariot 3 ja 4 sekä tuottavuustavoite jää 1 miljoonaan euroon. Lainamäärä on vuoden lopussa 333,1 miljoonaa euroa.

Yhteenveto ja aikataulu

Kaikissa skenaarioissa kunta tekee merkittävästi alijäämäisen tuloksen vuonna 2026 eikä pysty riittävästi varautumaan tuleviin talouspaineisiin ja talouden epävarmuuksiin.

Skenaariot, tulos- ja rahoituslaskelmat on esitetty liitteessä: Talousarviokehys 2026 skenaariot. Lainojen korot on laskettu 2,75 % korkotasolla. Kunnallisverotulojen oletama on Kuntaliiton ennusteen mukainen, jossa asukasmäärän oletetaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä 43 449:ään. Kuntaliiton väestökasvun oletama on optimistinen. Tästä syystä kunnallisverotulojen ennustetta on tarkennettava elokuussa pohjautuen Tuusulan omaan uusimpaan väestöennusteeseen, jossa on huomioitu varovaisempi kasvumalli asukasmäärän kehityksestä.

Talousarviokehys perusskenaario on laadittu vuodelle 2026 ja talousarvion 2026 valmistelu etenee perusskenaarion mukaisesti. Liite Talousarvion 2026 kehys.

Aikataulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vuosien 2026-2030 talousarvion ja -suunnitelman valmistelun aikataulun pääkohdat:

Kuukausi	Ajankohta	Prosessin vaihe
kesäkuu	23.6.	kunnanhallitus talousarviokehys
elokuu	vko 31-35	toimialat valmistelevat talousarviotaan, pormestarin ohjauskokoukset kasvun ja talouden hallintaohjelma päivitys
	vko 34-35	kunnanhallitus koulutuspäivät (talousarvio)
syyskuu	vko 36-39	talousarvion käsittely lautakunnissa (vuositavoitteisto, henkilöstösuunnitelma ja talousarvio tasapainotettuna toimialueilla kunnanhallituksen kehyksen mukaiseksi)
		maan hallituksen budjettiriihi, kuntatalousohjelman julkistus syksy 2025 (ajankohta avoin)
	30.9	pormestarin esitys vuoden 2026 talousarvioksi
lokakuu	1.10	pormestarin talousarvion julkistus
	2.-3.10	valtuuston talousarvioseminaari
	vko 41-42	Poliittisten puolueiden kysymykset talousarviosta kootaan keskitetysti, välitetään toimialueille vastattavaksi ja vastataan puolueille
	27.10	kunnanhallitus, talousarvio 2026 ensimmäinen käsittely
marraskuu	3.11	kunnanhallitus talousarvio 2026 kokous, kunnanhallituksen TA 2026 esitys valtuustolle, veroproositit 2026 esitys valtuustolle
	10.11	kunnanvaltuusto talousarvio 2026 kokous, veroproositit 2026 päätökset
	17.11	veroproositien ilmoittaminen

Tuusulan kunnan hallintosäännön 9 luvun 44 §:n 2. momentin mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja antaa johtokunnalle sekä toimialueille, liikelaitokselle sekä taseyksiköille tarvittavat talousarvion laadinta- ja toimeenpano-ohjeet.

Liitteet

- Kehyslaskelma TA 2026 kh.23.6.2025
- TAE 2026 skenaariot kh 23.6.2025
- Talousarvion laadintaohje 2026 kh 23.6.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Mellin, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että talousarviovalmistelussa edetään perusskenaarion enintään 2,7 % menokasvun mukaan;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaytosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita;
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä kunnanhallituksen talousarviokehyspäättöksen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti:

"Kunnanhallitus päättää

- että toimialojen pitää valmistella yhteistyössä toimenpiteet, joilla päästään vähintään nollatulokseen;
- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaytosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita."

Lisäksi todettiin, että talousarviokehyspäättöksen päätös tiedotetaan valtuustolle valtuuston informaatiotilaisuudessa. Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Talousjohtaja Ora selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- että toimialojen pitää valmistella yhteistyössä toimenpiteet, joilla päästään vähintään nollatulokseen;
- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaytosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita.

Tarkastuslautakunta, 15.09.2025, § 63

Liitteet

1 LIITE Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026, 15.9.2025

Kuntalain 121 §:n kohdan 6 mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä. Tarkastuslautakunta huolehtii siitä, että tilintarkastusta varten on osoitettu tarpeelliset voimavarat, jotka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän julkishallinnon tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Tilintarkastuspäivien määrä on arvioitu tilintarkastussopimukseen ja tilintarkastajien työohjelmaan. Tilintarkastajan tehtävät on määritelty kuntalain 123 §:ssä.

Hallintosäännön määräyksiä ei tässä yhteydessä esitetä.

Tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan arvioinnin ja tilintarkastuksen toimittamiseen. Tarkastuslautakunnan toimintamenot muodostuvat tarkastuslautakunnan tehtävästä; ulkoisen arvioinnin ja tilintarkastuksen kustannuksista.

Tarkastuslautakunnan talouden toteuma on vaihdellut 55 000 eurosta aina 68 000 euroon.

Nyt tehty talousarvioehdotus on pohjannut vuoden 2025 talousarvioon, mutta talousarviosta on vähennetty asiantuntijapalvelujen ostoja kunnan yleisen linjauksen mukaisesti. Myös taloussuunnitelmavuosien osalta oletetaan tarkastuslautakunnan kustannuskehityksen pysyvän samantasoisena. Vaikka tilintarkastuspalveluihin on tullut sopimuskumppanin hinnankorotus, on tarkastuslautakunnan asiantuntijapalvelujen ostoja tarkoitus vähentää siten, ettei esimerkiksi sihteeriresurssia hankita erikseen, vaan tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii kunnan hallintopalvelusihteerä. Sen sijaan edelleen on harkinnassa muu valmistelun tuki arviointikertomuksen ja työsuunnitelman laadintaan. Vuodelle 2026 on myös varauduttu mahdollisiin tarkastuslautakunnan koulutuskustannuksiin, mikäli ostopalveluja saadaan vähennettyä.

Ehdotus

Esittelijä: Eemi Vaherlehto

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja saattaa sen edelleen kunnanhallituksen käsitteltäväksi osana koko kunnan talousarviovalmistelua.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

- hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja saattaa sen edelleen kunnanhallituksen käsitteltäväksi osana koko kunnan talousarviovalmistelua.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 449

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Liitteet

1 TA2026 taulukot yhteiset palvelut ja kunnan johto, khall 29.9.2025

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarvio on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnanhallitus on 23.6.2025 § 327 hyväksynyt talousarvion 2026 laadintaohjeet ja valmisteluajataulun, Kunnanhallitukselle oli esitetty että talousarviovalmistelussa edetään perusskenaarion enintään 2,7 % menokasvun mukaan. Esityksen mukaan kunnan talousarvio oli -4,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kunnanhallitus kehotti toimialueita, vesihuoltoliikelaitosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä. Kunnanhallitus päätti, että talousarvio pitää valmistella siten, että päästään nollatulokseen. Lautakuntien ja Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan tulee asetetun aikataulun mukaan käsitellä talousarvioesityksensä syyskuussa. Koska yhteiset palvelut toimialueella ja kunnan johdolla ei ole omaa lautakuntaa, asia tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Vuosien 2026-2030 talousarvion ja -suunnitelman valmistelun aikataulun pääkohdat:

syyskuu	vko 36-39	talousarvion käsittely lautakunnissa (vuositavoitteisto, henkilöstösuunnitelma ja talousarvio tasapainotettuna toimialueilla kunnanhallituksen kehityksen mukaiseksi)
		maan hallituksen budjettiriihi, kuntatalousohjelman julkistus syksy 2025 (ajankohta avoin)
	30.9	pormestarin esitys vuoden 2026 talousarvioksi
lokakuu	1.10	pormestarin talousarvion julkistus
	2.-3.10	valtuuston talousarvioseminaari
	vko 41-42	Poliittisten puolueiden kysymykset talousarviosta kootaan keskitetysti, välitetään toimialueille vastattavaksi ja vastataan puolueille
	27.10	kunnanhallitus, talousarvio 2026 ensimmäinen käsittely
marraskuu	3.11	kunnanhallitus talousarvio 2026 kokous, kunnanhallituksen TA 2026 esitys valtuustolle, veroproositit 2026 esitys valtuustolle
	10.11	kunnanvaltuusto talousarvio 2026 kokous, veroproositit 2026 päätökset
	17.11	veroproositien ilmoittaminen

Yhteiset palvelut toimialueen esitys talousarvioksi

Yhteisten palveluiden toimialueella aloittaa toimintansa uusi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut -palvelualue. Palvelualueen tehtävänä on kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuuden edistäminen. Palvelualue vastaa työllisyyden ja kotoutumisen edistämisestä, nuorten aikuisten palveluista sekä asukkaiden osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien lisäämisestä. Palvelualueella tuotetaan ennalta ehkäisevää toimintaa eri ikäisten ja eri asukasryhmien hyvinvoinnin ja osallisuuden vahvistamiseksi. Lisäksi palvelualue vastaa keskitetystä asiakaspalvelusta ja järjestöjen toimintaedellytyksistä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut -palvelualueelle siirtyy kunnan johdosta asiakaspalvelun, osallisuuden ja turvallisuuden palveluyksiköt. Lisäksi palvelualueelle siirtyy kasvun ja ympäristön -toimialueelta työllisyyden edistämisen, maahanmuuton ja nuorten aikuisten palvelut palveluyksiköt sekä sivistyksen -toimialueelta hyte -lautakunta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Talousarviossa esitetään uusi palvelualue palveluyksikköineen ja niiden euroineen yhteisten palveluiden -toimialueella. Toimialueen vuoden 2026 ulkoiset toimintakulut ovat 23,4 miljoonaa euroa ja ulkoiset toimintatuotot 5,9 miljoonaa euroa. Suurimpia muutoksia vuoteen 2025 ovat henkilöstökustannusten nousu, sekä Särmän muuttokustannukset. Yhteisten palveluiden säästösopetustoimet ovat yhteensä 0,6 miljoonaa euroa. Sopetustoimet on saatu aikaan pääasiassa budjettitasojen tarkistuksilla. Tähän on päästy kun on arvioitu aiempia varauksia ja toteutuneita kustannuksia

Toimialueen talousarviossa keskeiset investoinnit liittyvät tiedolla johtamisen kehittämiseen, sähköisen asioinnin sekä asianhallintajärjestelmän ja sähköisen arkiston edistämiseen. Toimialueen henkilöstösuunnitelmaan esitetään vain muutamia määräaikaishuutojen jatkoja. Henkilöstömäärät muuttuvat organisaatiomuutoksen myötä.

TA 2025 ja TA 2026 tiedot eivät ole vertailukelpoisia johtuen Yhteisten palveluiden toimialueelle ja uuteen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut -palvelualueelle siirtävistä toiminnoista ja niiden määrärahoista johtuen.

Yhteiset palvelut toimialueen ulkoinen talousarvioesitys

	TA 2025	Ennuste 2025	TAE 2026 KEHYS	TAE 2026	Muutos euroina vs. TA 2025	% muutos vs. TA 2025	% muutos vs. ennuste 2025
Tulot	6 128 630	6 128 630	5 633 777	5 920 971	-207 659	-3,39 %	-3,39 %
Menot	-14 491 482	-14 491 482	-14 336 618	-14 378 167	-8 886 685	61,32 %	61,32 %
Toimintakate	-8 362 852	-8 362 852	-8 702 841	-8 457 196	-9 094 344	108,75 %	108,75 %

Toimialueelle on valmisteltu kehityksen jälkeen uusi palvelualue, jolle on siirretty palveluyksiköiden eurot muilta toimialueilta, jonka vuoksi TAE 2026 kehys ja TAE 2026 eurot eivät ole vertailukelpoisia.

Kunnan johdon esitys talousarvioksi

Kunnan johdon kokonaismenot ovat 3,5 miljoonaa euroa ja tuotot 0,02 miljoonaa euroa. Suurimmat menoerät koostuvat henkilöstömenoista 1,16 miljoonaa euroa ja palveluiden ostoista 1,78 miljoonaa euroa. Suurimpia muutoksia vuoteen 2025 ovat Taitaja2026 -tapahtumaan liittyvät kulut 0,4 miljoonaa euroa, sekä henkilöstökustannusten nousu ja Särmän muuttokustannukset. Kunnan johdon säästösopetustoimet ovat yhteensä 0,3 miljoonaa euroa.

TA 2025 ja TA 2026 tiedot eivät ole vertailukelpoisia johtuen Yhteisten palveluiden toimialueelle ja uuteen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut -palvelualueelle siirtävistä määrärahoista johtuen. Kunnan johdosta uudelle palvelualueelle siirtyy turvallisuuden, asiakaspalvelun ja osallisuuden palveluyksiköt.

Kunnan johdon ulkoinen talousarvioesitys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

	TA 2025	Ennuste 2025	TAE 2026 KEHYS	TAE 2026	Muutos euroina vs. TA 2025	% muutos vs. TA 2025	% muutos vs. ennuste 2025
Tulot	20 166	20 166	20 166	20 166	0	0,00 %	0,00 %
Menot	-4 023 077	-4 023 077	-4 036 175	-3 461 912	561 165	-13,95 %	-13,95 %
Toimintakate	-4 002 911	-4 002 911	-4 016 009	-3 441 746	561 165	-14,02 %	-14,02 %

Kunnanjohtosta on siirtynyt kehyksen jälkeen yhteisten palveluiden -toimialueelle turvallisuuden, asiakaspalvelun ja osallisuuden palveluyksiköt euroineen, jonka vuoksi TAE 2026 kehys ja TAE 2026 eurot eivät ole vertailukelpoisia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Mellin, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi yhteiset palvelut toimialueen ja kunnan johdon talousarvioesityksen.

Päätös

Kunnanhallitus

- merkitsi tiedoksi yhteiset palvelut toimialueen ja kunnan johdon talousarvioesityksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 289, 26.05.2025

Valtuusto, § 130, 16.06.2025

Kunnanhallitus, § 450, 29.09.2025

§ 450

Luottamushenkilöjäsenen ja varajäsenen nimeäminen Helsingin seudun kuntien yhteistyökokoukseen

TUUDno-2025-1200

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 289

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Pöytäkirja HSYK 3.4.2025, khall 26.5.2025

2 Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimus 2025, hyväksytty HSYK 3.4.2025, khall 26.5.2025

Helsingin seudun yhteistyö perustuu kuntien väliseen yhteistyösopimukseen, jossa on sovittu mm. yhteistyön tavoitteista, organisoinnista, periaatteista ja menettelytavoista. Ensimmäinen Helsingin seudun yhteistyösopimus solmittiin vuonna 2005. Viime valtuustokaudella sopimusta uudistettiin teknisesti ja selkeytettiin rakenteeltaan. Helsingin seudun yhteistyökokous (HSYK) päätti kokouksessaan 3.4.2025 kunnan- ja kaupunginjohtajien esityksestä hyväksyä muutokset Helsingin seudun yhteistyösopimukseen liitteen mukaan.

Helsingin seudun kuntien asiasta käymissä keskusteluissa on noussut esiin tarve kirkastaa MAL-suunnitelman ja suunnitteluprosessin roolia, keventää MAL-suunnitteluprosessia, muuttaa suunnitelman ajoitusta ja tehdä siitä nykyistä fokusoidumpi ja lyhyempi. Lisäksi esiin on noussut tarve tehostaa HSL:n ohjausta ja osittain myös selkeyttää suunnitteluprosessiin liittyvää päätöksentekoa.

Sopimusta on päivitetty viimeksi vuonna 2021. Tuolloin sopimusta selkeytettiin rakenteeltaan ja siihen tehtiin eräitä teknisluonteisia tarkistuksia. Sopimuksessa määriteltiin myös uusi jäsenyysmuoto eli kumppanuuskunta. Sopimuksen mukaan yhteistyöhön ovat osallistuneet Helsingin seudun 14 kuntaa (Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen, Hyvinkää, Järvenpää, Kerava, Kirkkonummi, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Sipoo, Tuusula ja Vihti) sopimuskuntina sekä Porvoo, Lohja ja Siuntio kumppanuuskuntina. Kumppanuuskunnilla on sopimuksen perusteella ollut oikeus osallistua yhteistyöhön, sitä koskevaan valmisteluun ja päätöksentekoon muissa asioissa kuin maankäytön, asumisen ja liikenteen kysymyksissä. Kumppanuusjäsenen johdosta Helsingin seudun yhteistyökokouksessa on ollut yhteensä 34 luottamushenkilöjäsentä (kaksi edustajaa kustakin kunnasta asemavaltuutuksen perusteella eli kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja). Lisäksi yhteistyökokous on voinut päättää 4-6 lisäjäsenestä, joista 2-4 on edustanut pääkaupunkiseudun kaupunkeja ja kaksi KUUMA-seutua.

Sopimuksen tarkoitus ja tavoitteet (kohta 1) vastaa pääasialliselta sisällöltään aiempaa sopimusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sopimuksen osapuolet ja voimaantulo-kohtaa on tarkennettu siten, että jatkossa osapuolia ovat Helsingin seudun 14 kuntaa. Jatkossa kumppanuuskunnat eivät ole yhteistyön osapuolia. Kohdasta on myös poistettu kumppanuuskunta-jäsenyyden määrittely. Kumppanuuskunnat ovat voineet osallistua yhteistyöhön ja yhteistyökokoukseen muiden asioiden paitsi MAL-suunnittelua koskevien asioiden osalta. Koska yhteistyökokous ja viranhaltijayhteistyöelimet eivät ole juurikaan käsitelleet muita kuin MAL-asioita, on kumppanuuskuntajäsenyyden käytännön merkitys jäänyt varsin vähäiseksi.

Jatkossa Helsingin seudun yhteistyökokouksessa olisi 14 jäsentä, yksi seudun kustakin kunnasta. Lisäksi yhteistyökokous voisi päättää, että kokoukseen valitaan valtuustokaudeksi kolme (3) lisäjäsentä. Varsinaisille jäsenille ja lisäjäsenille nimettäisiin henkilökohtaiset varajäsenet. Viranhaltijayhteistyön osalta MAL-neuvottelukunnan sijaan nimettäisiin jatkossa MAL-toimialajohdon ryhmä. Lisäksi sopimukseen on tehty eräitä teknisluonteisempia täsmennyksiä.

Yhteistyösopimus tulee seuraavaksi hyväksyä kaikissa seudun kunnissa, jonka jälkeen se tulee voimaan.

Ehdotus

Esittelijä: Lilli Salmi, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.06.2025, § 130

Liitteet

- 1 Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimus 2025, hyväksytty HSYK 3.4.2025, valt 16.6.2025
- 2 Pöytäkirja HSYK 3.4.2025, valt 16.6.2025

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä Helsingin seudun kuntien yhteistyösopimuksen.

Päätös

Valtuusto päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 450

Valmistelija / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Helsingin seudun päivitetty yhteistyösopimus hyväksyttiin Helsingin seudun yhteistyöryhmässä 3.4.2025. Valtuusto hyväksyi sopimuksen kokouksessaan 16.6.2025 § 130. Helsingin seudun kuntien yhteistyö perustuu alun perin jo vuoteen 2005, jolloin on sovittu mm. yhteistyön tavoitteista, organisoinnista, periaatteista ja menettelytavoista.

Päivitetyllä yhteistyösopimuksella Helsingin seudun 14 kunnan poliittinen johto ja viranhaltijajohto sitoutuvat kehittämään yhdessä seudun maankäyttöä, asumista ja liikennettä sekä valvomaan yhdessä seudun etua. Helsingin seudun yhteistyöhön osallistuvat seuraavat kaupungit ja kunnat: Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen, Järvenpää, Nurmijärvi, Tuusula, Kerava, Mäntsälä, Pornainen, Hyvinkää, Kirkkonummi, Vihti ja Sipoo.

Helsingin seudun yhteistyökokous on kuntien johtavien luottamushenkilöiden säännöllisesti kokoontuva yhteistoimintaelin, jossa käsitellään seudullisesti merkittäviä asioita. Yhteistyön kohteena ovat erityisesti maankäyttö, asuminen ja liikenne ja seudun yhteinen edunvalvonta.

Yhteistyökokous käsittelee ja hyväksyy valtuustokausittain Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen suunnitelman sekä tekee esityksen kuntien valtuustoille sen kuntakohtaisesta hyväksymisestä.

Helsingin seudun yhteistyösopimuksen mukaan yhteistyökokoukseen osallistuu kustakin kunnasta yksi (1) luottamushenkilö, yhteensä 14 luottamushenkilöä. Yhteistyökokous voi päättää, että kokoukseen valitaan valtuustokaudeksi lisäksi kolme lisäjäsentä. Näistä kaksi (2) jäsentä edustaa pääkaupunkiseudun kaupunkeja ja yksi (1) jäsen KUUMA-seutua. Yhteistyökokouksen jäsenille ja lisäjäsenille nimetään myös henkilökohtaiset varajäsenet.

Yhteistyökokous valitsee valtuustokaudeksi keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa siten, että puheenjohtaja edustaa Helsingin kaupunkia, ensimmäinen varapuheenjohtaja muuta pääkaupunkiseutua ja toinen varapuheenjohtaja KUUMA-seutua.

Yhteistyökokous pidetään vuosittain tarpeen mukaan 1–3 kertaa. Yhteistyökokous pyrkii päätöksenteossaan yksimielisyyteen. Kussakin kuntien hyväksyntää vaativassa asiassa kunnat tekevät varsinaisen päätöksen kukin omassa luottamuselimessään.

Kokouksessa asiat esittelee kuntajohtajien valmistelukunnan puheenjohtaja, sen jäsenet tai muu valmistelukunnan nimeämä esittelijä. Kaupungin- ja kunnanjohtajat sekä kuntajohtajien valmistelukunnan sihteeristön jäsenet ovat läsnä yhteistyökokouksessa. Kokouksissa voi olla kutsuttuina paikalla myös muita asiantuntijoita kunnista. Tarvittaessa kokouksissa voidaan kuulla myös ulkopuolisia asiantuntijoita.

Valmistelua johtaa kunnan- ja kaupunginjohtajista muodostuva valmistelukunta.

Yhteistyökokouksista aiheutuvista kokouskustannuksista vastaa kokouksen järjestävä taho. Kokouksen osanottajille maksettavista kokouspalkkioista ja ansiomenestysten korvaamisesta päättää ja vastaa kukin kunta omien sääntöjensä mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulasta yhteistyökokoukseen on aiemmin osallistunut valtuuston puheenjohtaja tai kunnanhallituksen puheenjohtaja. Yhteistyökokouksen esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan [Helsingin kaupungin verkkosivuilla](#) (linkki).

Hallintosäännön 4.1. §:n kohdan 6 mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, pormestari vastaa seutuyhteistyöstä yhdessä kunnanhallituksen kanssa. Näin ollen yhteistyökokouksen luottamushenkilöjäsenen ja varajäsenen valinta on valmisteltu kunnanhallituksen päätöksentekoon.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- nimetä toimikaudekseen Helsingin seudun yhteistyökokoukseen luottamushenkilöjäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus

- nimesi toimikaudekseen Helsingin seudun yhteistyökokoukseen luottamushenkilöjäseneksi pormestari Janne Mellinin ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi valtuuston puheenjohtaja Tuija Reinikaisen

Tiedoksi

Valitut henkilöt, Helsingin seudun yhteistyökokouksen sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 451

Osallistujien nimeäminen Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 11.11.2025

TUUDno-2025-1397

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Uudenmaan maakuntaparlamentti järjestetään Helsingissä 11.11.2025. Uudenmaan maakuntaparlamentti on vaikuttajafoorumi, joka on tänä vuonna yksipäiväinen ja paikkana Sokos Hotel Tripla Pasilassa. Ohjelman keskiössä on huoltovarmuus. Osallistumismaksu on 135 euroa/osallistuja. Maakuntaparlamentin tarkempi ohjelma on julkaistu [Uudenmaan liiton verkkosivuilla](#) (linkki). Viranhaltija- ja työntekijäosallistujat määritetään erikseen kunnan sisäisten käytänteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- nimetä kunnan edustajat Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 11.11.2025.

Päätös

Kunnanhallitus

- nimesi kunnan edustajaksi Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 11.11.2025 seuraavat henkilöt:
Jari Anttalainen, Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Ari Nyman, Reetta Peltonen, Tuija Reinikainen, Laura Åvall, Anna Yltävä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 48, 25.11.2024

Kunnanhallitus, § 442, 02.12.2024

Kunnanhallitus, § 85, 10.03.2025

Kunnanhallitus, § 452, 29.09.2025

§ 452

Yhtiökokousedustajan valinta Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskukseen

TUUDno-2024-2220

Konsernijaosto, 25.11.2024, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiö

Kiinteistö Oy Riihikallion Päiväkotikeskus ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan 100 % omistuksessa. Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Tuusulan Riihikalliossa sijaitsevaa rakennusta, jossa toimii Pellavan päiväkoti sekä nuorisotiloja. Rakennus on valmistunut vuonna 2012. Kunnan ei ole tarkoituksenmukaista jatkossa omistaa yksittäistä päiväkotikiinteistöä osakeyhtiön kautta. Yhtiön juridisella purkamisella ja taloushallinnon sekä teknisen isännöinnin keskittämisestä kunnalle, kiinteistön ylläpito selkiytyy. Keskittämisellä on mahdollista saada myös säästöjä aikaiseksi.

Yhtiön purkuprosessi

Konsernijaosto on 27.2.2023 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämisestä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Talousjohtaja on konsernijaoston kokouksessa 30.9.2024 § 38 yhteydessä kertonut tilannekuvan Yhtiön purkuprosessista.

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy yhtiökokous vuodelta 2023 pidetään 26.11.2024. Yhtiökokouksessa hyväksytään vuoden 2023 tilintarkastettu tilinpäätös.

Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Yhtiön purkaminen on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2024 loppuun mennessä. Yhtiön purkaminen edellyttää, että myös vuoden 2024 yhtiökokous järjestetään mahdollisimman pian. Yhtiökokouksen ajankohta ei ole vielä tiedossa. Vuoden 2024 yhtiökokouksessa yhtiökokous tarkastaa osana selvitysmenettelyä laaditun osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:ssä tarkoitetun lopputilityksen, jonka selvitysmies esittää yhtiökokoukselle tarkastettavaksi.

Yhtiön selvitystila ja purkamisprosessi on käynnissä ja etenemässä Yhtiön purkautumiseen, kun selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain 20 luvun mukaiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tehtävänsä ja lopputilitysten tullessa käsitellyksi yhtiökokouksessa. Selvitysmenettelyn ja vuoden 2024 yhtiökokouksen päätöksen seurauksena osakeyhtiö katsotaan puretuksi.

Yhtiön purkautuminen viedään vuoden 2024 yhtiökokouksen jälkeen kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Yhtiön avoin verovelka

Yhtiöllä on tällä hetkellä avointa arvonlisävero- ja kiinteistöverovelkaa yhteensä 29 574,49 euroa, josta osa on ulosotossa. Mikäli selvitystilassa olevan Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä tai antaa Yhtiölle lainan siten, että verovelat kokonaisuudessaan saadaan maksettua.

Yhtiöllä oleva laina

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksella on Kuntarahoitus Oyj lainat. Lainat 31.12.2023 tilanteessa olivat 15668/12, saldo 785 790,00 euroa ja 15699/12, saldo 3 200 010,00 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että kunta ottaa lainan vastattavakseen tai maksaa kerralla pois yhtiön Kuntarahoituksen lainat.

Kuntarahoituksen luottoryhmä on käsitellyt laina-asiaa 17.10.2024. Kunta on saanut tiedon, että yhtiön purkaminen olisi saatava vuoden 2024 puolella valmiiksi. Kuntarahoitus ei halua pitää asiaa avoimena vuodenvaihteen yli. Lainat ovat kiinteäkorkoisia lainoja. Kuntarahoitukselta tarkistetaan, aiheutuuko lainan ennenaikaisesta takaisinmaksusta mahdollisesti purkukuluja, ennen kuin asia tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi kunnanhallituksella on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Tämän perusteella myös lainaan liittyvistä järjestelyistä päättäminen kuuluu kunnanhallitukselle. Tuusulan kunnan hallintosäännön 22 §:n konsernijaoston toimivaltaan kuuluu kohta 5 mukaan konsernijaosto nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Koska Yhtiö on tarkoitus purkaa vuoden 2024 loppuun mennessä nimetään yhtiökokousedustajat samalla sekä vuoden 2023 että vuoden 2024 yhtiökokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Ora, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää, että

- Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy 26.10.2024 pidettävän vuoden 2023 yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy vuodelta 2024 pidettävän yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi. Vuoden 2024 yhtiökokouksen ajankohta täsmentyy myöhemmin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Lisäksi konsernijaosto päättää

- informoida kunnanhallitusta purkuprosessin etenemisestä sekä Yhtiöllä vielä olevasta Kuntarahoitus Oy lainoista ja kunnanhallitukselta vaadittavasta lainapäätöksestä, jossa otetaan laina vastattavaksi tai maksetaan kerralla pois.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 02.12.2024, § 442

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 27.2.2023 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen ("Yhtiö") purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Yhtiö on asetettu vapaaehtoiseen selvitystilaan. Selvitysmies on nimetty Yhtiön yhtiökokouksessa 11.5.2023 ja hän on myös aloittanut toimintansa toukokuussa.

Ennen kuin selvitystilassa voidaan edetä lopputilitysvaiheeseen, on selvitettävä, miten Yhtiöllä olevien velkojen kanssa menetellään. Osakeyhtiölain 20 luvun 15 §:n mukaan selvitystilasta myötä velat maksetaan ensin ja yhtiön omaisuus jaetaan sen jälkeen. Käytännössä vaihtoehtoina ovat siis velkojen maksaminen osana selvitysmenettelyä ja sen jälkeen ylijäämän (netto-omaisuuden) suorittaminen osakkeenomistajille, tai velan /velkojen ottaminen osakkeenomistajien vastattavaksi velkojan suostumuksella.

Selvitysmiehen tehtävänä on arvioida, onko yhtiössä varoja, joita voidaan realisoida velkojen maksua varten, vai tulisiko arvioida pääomittamistarvetta tai velkojen vastattavaksi ottamista, jotta vapaaehtoinen selvitysmenettely voidaan saattaa loppuun.

Vaihtoehtoiset menettelytavat asiassa

Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä siten, että verovelat ja muut velat saadaan kokonaisuudessaan maksettua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

1. Yhtiöön tehtävä vastikkeeton pääomasijoitus.
Kunta voi päättää tehdä Yhtiöön vastikkeettoman pääomasijoituksen, jolla Yhtiö saa tarvittavat rahavarat avoinna olevien velkojen maksuun.. Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Pääomitus luo edellytykset yhtiön purkamisen loppuunsaattamiselle.
2. Yhtiön hakeminen ja asettaminen konkurssiin
Mikäli Yhtiö ei saa tarvittavia rahavaroja velkojen maksua varten ja mikäli Yhtiöllä ei ole edellytyksiä jatkaa toimintaa, tulisi selvitysmiehen harkita Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli kunta osakkeenomistajana ei päättä rahoittaa Yhtiötä siten, että velat saadaan maksettua, ei vapaaehtoista selvitysmenettelyä voida saattaa loppuun.

Selvitysmiehen antama selvitys

Selvitysmieheltä saadun selvityksen mukaan yhtiön varallisuutta ei voida realisoida velkojen maksua varten. Tämä johtuu siitä, että tiloissa järjestetään kunnan päiväkotipalvelua ja nuorisopalvelua. Selvitysmiehen mukaan yhtiöllä on välitön pääomitustarve koskien seuraavien velkojen maksua tai järjestelemistä:

1. Yhtiön avoin verovelka
avoimet, ulosotossa olevat kiinteistöverot ja arvonnlisäverot, yhteensä 29 574,49 euroa
2. Muut avoinna olevat velat
Riihikallion Päiväkotikeskuksen ulosoton seurauksena Nordean tilinylitys 32,88 euroa (7.11.2024)
Yhtiön velat peruskunnalle ovat 392 296,13 euroa.
3. Yhtiöllä olevat lainat
Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksella on Kuntarahoitus Oyj:n myöntämät lainat. Lainat 31.12.2023 tilanteessa olivat 15668/12, saldo 785 790,00 euroa ja 15699/12, saldo 3 200 010,00 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että kunta ottaa lainan vastattavakseen tai maksaa kerralla pois yhtiön Kuntarahoituksen lainat. Kuntarahoitus Oyj:ltä voidaan tiedustella velan siirtämistä, mutta käytännössä velkaa ei voida siirtää ilman velkojan suostumusta.
Kuntarahoitukselta on saatu alustava tieto suostumuksesta sekä siitä, että lainojen ennakollisesta poismaksamisesta ei mene ylimääräistä maksua nykyisessä korkotilanteessa. Kuntarahoitus voi tehdä arvion aina kuukauden päähän eteenpäin. Aikataulu takaisinmaksun osalta on vilä selvittelyn alla.

Yhtiön purkaminen ja lopputilitys

Yhtiön lopputilitys on mahdollisuus laatia vasta, kun selvitysmies on suorittanut tehtävänsä eli selvittänyt Yhtiön varat ja velat ja maksanut tai muuten järjestellyt ne. Lopputilityksen tulee sisältää selostus Yhtiön omaisuuden jaosta ja kertomukseen on liitettävä tilinpäätökset, toimintakertomukset ja mahdolliset tilintarkastuskertomukset selvitystilän ajalta. Jos Yhtiöllä on lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollisuus valita tilintarkastaja, tulee lopputilitys myös tilintarkastaa. Kun lopputilitys on tilintarkastettu, tulee selvitysmiehen kutsua viivytyksettä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

osakkeenomistajayhtiökokoukseen tarkastamaan lopputilitys.

Ehdotus toimenpiteistä

Yhtiön tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron suuruinen vastikkeeton pääomasijoitus. Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet verovelat sekä muut velat pois.

Edellä esitetyn lisäksi, jotta Kuntarahoituksen laina voidaan ottaa vastattavaksi, Kuntarahoitukselta tulisi saada suostumus Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen velan siirtämiseen kunnalle siten, että kunta velallisena vastaisi velasta samoin ehdoin kuin yhtiö nyt. Kunnan tulisi päättää siitä, onko sen mahdollista ottaa Kuntarahoituksen velka vastattavakseen niillä ehdoin, jotka velalla on. Kunnan tulee myös harkita pääomittamisen ja velan vastattavaksi ottamisen vaikutukset ja onko kunnalla tosiasiallista mahdollisuutta tällaiseen pääomittamiseen ja velan vastattavaksi ottamiseen.

Yhtiö on kiinteistöosakeyhtiö, jonka tarkoituksena on omistaa ja hallita kiinteistöllä olevaa tonttia ja rakennusta. Yhtiö ei harjoita taloudellista toimintaa, eikä kiinteistölle rakennettua rakennusta hyödynnetä kaupalliseen tarkoitukseen, joten yhtiölle myönnetty taloudellinen tuki ei kuulu valtioneuvoston asetuksen soveltamisalaan.

Kun Yhtiön velat on saatu maksettua tai järjesteltyä, voidaan Yhtiö purkaa sekä laatia ja toimittaa tilintarkastettu lopputilitys yhtiökokouksen tarkastettavaksi. Kun Yhtiön tilintarkastettu lopputilitys on hyväksytty yhtiökokouksessa, asia tuodaan tiedoksi merkittävänä päätösasiana kunnanhallitukseen.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi sillä on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Näin ollen myös lainaan liittyvistä järjestelyistä ja vastikkeettoman pääomasijoituksen tekemisestä päättäminen kuuluu kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
- päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta tai Yhtiön pääomittamisesta, jotta velka saadaan maksettua
- oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti

Kokouskäsittely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Käsittelyn aikana valmistelija muutti pohjaehdotuksen muotoon:

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
- päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta
- oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
- päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta
- oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Kunnanhallitus on 2.12.2024 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen pääomituksesta senhetkisten Yhtiön selvitystilaa koskevien tietojen perusteella. Päätöksessä määritellyt summat eivät kuitenkaan päivittyneiden tietojen valossa enää vastaa todellista tilannetta. Kunnanhallitukselle esitetään nyt päätettäväksi tällä hetkellä tiedossa olevat tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan loppuun saattamiseksi sekä rahoittamiseksi ennen yhtiön purkautumista.

Lisäpääomittamistarve

Jotta Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus voidaan purkaa, tulee sen avoimet velat saada maksettua. Yhtiön vuoden 2024 tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä on tarkentunut, että Yhtiön avoimet lyhytaikaiset velat ovat olleet yhteensä 473 911,83 euroa. Kunnanhallituksen 2.12.2024 tekemän päätöksen mukaan on päätetty tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeeton pääomasijoitus. Kunnan tulisi pääomittaa Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskusta siten vielä 52 008,33 eurolla, jotta avoimet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

velat saadaan maksetuksi. Lisäksi Yhtiölle saattaa kertyä kuluja vuoden 2025 aikana ennen kuin Yhtiö saadaan purettua ja Yhtiön kassavarat eivät todennäköisesti tule riittämään avointen velkojen maksamiseen.

Ehdotus toimenpiteistä

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 52 008,33 euron suuruinen vastikkeeton lisäpääomasijoitus. Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet velkansa pois. Lisäksi Yhtiön mahdollisten tulevien pääomitustarpeiden sujuvoittamiseksi tulisi päättää talousjohtajan valtuuttamisesta päättämään mahdollisista tulevista pääomituksista tarpeen vaatiessa tilannekohtaisesti, jotta Yhtiö saadaan puretuksi ilman aiheetonta viivytystä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskukseen 52 008,33 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua; ja
- valtuuttaa talousjohtajan päättämään tilannekohtaisesti tarvittavista lisäpääomituksista selvitysmenettelyn edetessä Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen selvitystilan loppuunsaattamisen vaatimassa laajuudessa, jotta Yhtiö saadaan viivytyksettä purettua.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 452

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Tilinpäätös 2024

Yhtiön tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 on tilintarkastettu 10.6.2025.

Tilintarkastuskertomuksen lausunnon mukaan tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Edelleen tilintarkastuskertomuksen lausunnon mukaan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti. Tämän lisäksi tilintarkastuskertomuksen lausunnossa esitetään, että selvitystilaa ei ole tarpeettomasti pitkitetty ja selvitysmies on muuten toiminut asianmukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tilintarkastuskertomuksessa on esitetty huomautus. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu ja allekirjoitettu 4.6.2025 eli kirjanpitolain 3:6 §:n mukaista tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisaikaa koskevaa säännöstä noudattamatta.

Yhtiökokous vuoden 2024 osalta

Konsernijaosto on nimennyt kokouksessaan 25.11.2024 § 48 vuoden 2024 tilinpäätöksen yhtiökokousedustajaksi Tuusulan kunnan talousjohtajan. Yhtiökokouksessa 22.9.2025 on hyväksytty vuoden 2024 tilintarkastettu tilinpäätös sekä myönnetty vastuuvapaus. Tältä osin yhtiökokouksen pöytäkirjaan kirjattiin, että yhtiökokousta ei ole pidetty 6 kk:n kuluessa tilinkauden päättymisestä.

Yhtiökokous 2025

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus varsinainen yhtiökokous vuodelta 2025 on suunniteltu pidettävän viikolla 41. Yhtiökokouksen päivämäärä täsmentyy myöhemmin. Asialistalla on Yhtiön tilinpäätös 2025 sekä vapaaehtoisen selvitystilan ja purkautumisen loppuselvitys. Edellä olevien osalta tilintarkastus on prosessissa.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on nimetä yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- nimetä Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kari Oran ja varaedustajaksi talouspäällikkö Sonja Sammalniemen;
- antaa toimintaohjeena yhtiökokousedustajalle hyväksyä tilintarkastetut tilinpäätöksen 2025 ja Yhtiön purkautumista koskevan loppuselvityksen ja sen edellyttämät toimet.

Päätös

Kunnanhallitus

- nimesi Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kari Oran ja varaedustajaksi talouspäällikkö Sonja Sammalniemen;
- antaa toimintaohjeena yhtiökokousedustajalle hyväksyä tilintarkastetut tilinpäätöksen 2025 ja Yhtiön purkautumista koskevan loppuselvityksen ja sen edellyttämät toimet.

Tiedoksi

Riihikallion päiväkotikeskus, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 49,25.11.2024

Kunnanhallitus, § 443,02.12.2024

Kunnanhallitus, § 84,10.03.2025

Kunnanhallitus, § 453, 29.09.2025

§ 453

Yhtiökokousedustajan valinta Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitaloon

TUUDno-2024-2221

Konsernijaosto, 25.11.2024, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiö

Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan 100 % omistuksessa. Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Tuusulan Lahelassa sijaitsevaa rakennusta, jossa toimii Lahelan tertun päiväkotiki ja nuorisotiloja. Kunta osti seurakunnan omistuksen yhtiöstä kesällä 2021. Kunnan vuokratontilla sijaitsevan rakennuksen bruttopinta-ala on 1 744 brm². Rakennus on valmistunut vuonna 2004. Yhtiön talous on kunnossa, eikä sillä ole korollista velkaa. Yhtiön juridisella purkamisella ja taloushallinnon sekä teknisen isännöinnin keskittämisestä kunnalle, kiinteistön ylläpito selkiyyttee. Keskittämisellä on mahdollista saada myös säästöjä aikaiseksi.

Yhtiön purkuprosessi

Konsernijaosto on 31.1.2022 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo Yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Talousjohtaja on konsernijaoston kokouksessa 30.9.2024 § 38 yhteydessä antanut tilannekuvan Yhtiön purkuprosessista.

Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo yhtiökokous vuodelta 2023 pidetään 26.11.2024. Yhtiökokouksessa hyväksytään vuoden 2023 tilintarkastettu tilinpäätös.

Yhtiön avoimet verovelat

Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Yhtiöllä on tällä hetkellä avointa arvonnäisävero- ja kiinteistöverovelkaa yhteensä 18 146,01 euroa, josta osa on ulosotossa. Mikäli selvitystilassa olevan Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä tai antaa Yhtiölle lainan siten, että verovelat kokonaisuudessaan saadaan maksettua.

Yhtiön lainat

Yhtiöllä on selvitysmieheltä saatujen tietojen mukaan 31.12.2023 tilanteessa, omistajan Tuusulan kunnan myöntämä perusparannuslaina 1 200 000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yhtiön purkaminen on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2024 loppuun mennessä. Yhtiön purkaminen edellyttää, että myös vuoden 2024 yhtiökokous järjestetään mahdollisimman pian. Tarkempi ajankohta ei ole vielä tiedossa. Vuoden 2024 yhtiökokouksessa yhtiökokous tarkastaa osana selvitysmenettelyä laaditun osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:ssä tarkoitetun lopputilityksen, jonka selvitysmies esittää yhtiökokoukselle tarkastettavaksi.

Yhtiön selvitystila ja purkamisprosessi on käynnissä ja etenemässä Yhtiön purkautumiseen, kun selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain 20 luvun mukaiset tehtävänsä ja lopputilitysten tullessa käsitellyksi yhtiökokouksessa. Selvitysmenettelyn ja vuoden 2024 yhtiökokouksen päätöksen seurauksena osakeyhtiö katsotaan puretuksi.

Yhtiön purkautuminen viedään vuoden 2024 yhtiökokouksen jälkeen kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 22 §:n konsernijaoston toimivaltaan kuuluu kohta 5 mukaan konsernijaosto nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Koska Yhtiö on tarkoitus purkaa vuoden 2024 loppuun mennessä nimetään yhtiökokousedustajat samalla sekä vuoden 2023 että vuoden 2024 yhtiökokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Ora, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää, että

- Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo 26.10.2024 pidettävän vuoden 2023 yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi
- Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo vuodelta 2024 pidettävän yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi. Vuoden 2024 yhtiökokouksen ajankohta täsmentyy myöhemmin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Lisäksi konsernijaosto päättää

- informoida kunnanhallitusta purkuprosessin etenemisestä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 31.1.2022 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon ("**Yhtiö**") purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Yhtiö on asetettu vapaaehtoiseen selvitystilaan. Selvitysmies on nimetty Yhtiön yhtiökokouksessatoukokuussa 2023 ja hän on myös aloittanut toimintansa toukokuussa.

Ennen kuin selvitystilassa voidaan edetä lopputilitysvaiheeseen, on selvittävä, miten Yhtiöllä olevien velkojen kanssa menetellään. Osakeyhtiölain 20 luvun 15 §:n mukaan selvitystilan myötä velat maksetaan ensin ja yhtiön omaisuus jaetaan sen jälkeen. Käytännössä vaihtoehtoina ovat siis velkojen maksaminen osana selvitysmenettelyä ja sen jälkeen ylijäämän (netto-omaisuuden) suorittaminen osakkeenomistajille, tai velan /velkojen ottaminen osakkeenomistajien vastattavaksi velkojan suostumuksella.

Selvitysmiehen tehtävänä on arvioida, onko yhtiössä varoja, joita voidaan realisoida velkojen maksua varten, vai tulisiko arvioida pääomittamistarvetta tai velkojen vastattavaksi ottamista, jotta vapaaehtoinen selvitysmenettely voidaan saattaa loppuun.

Vaihtoehtoiset menettelytavat asiassa

Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomitaa Yhtiötä siten, että verovelat ja muut velat saadaan kokonaisuudessaan maksettua.

1. Yhtiöön tehtävä vastikkeeton pääomasijoitus
Kunta voi päättää tehdä Yhtiöön vastikkeettoman pääomasijoituksen, jolla Yhtiö saa tarvittavat rahavarat avoinna olevien velkojen maksuun. Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Pääomitus luo edellytykset yhtiön purkamisen loppuunsaattamiselle.
2. Yhtiön hakeminen ja asettaminen konkurssiin
Mikäli Yhtiö ei saa tarvittavia rahavaroja velkojen maksua varten ja mikäli Yhtiöllä ei ole edellytyksiä jatkaa toimintaa, tulisi selvitysmiehen harkita Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli kunta osakkeenomistajana ei päättää rahoittaa Yhtiötä siten, että velat saadaan maksettua, ei vapaaehtoista selvitysmenettelyä voida saattaa loppuun.

Selvitysmiehen antama selvitys

Selvitysmieheltä saadun selvityksen mukaan yhtiön varallisuutta ei voida realisoida velkojen maksua varten. Tämä johtuu siitä, että tiloissa järjestetään kunnan päiväkotipalvelua ja nuorisopalvelua. Selvitysmiehen mukaan yhtiöllä on välitön pääomitustarve koskien seuraavien velkojen maksua:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

1. Yhtiön avoin verovelka
avoimet kiinteistöverot ja arvonnlisäverot, yhteensä 18 146,01 euroa, joista osa on ulosotossa
2. Muut avoinna olevat velat
Yhtiöllä ei ole tiedossa olevia muita velkoja
3. Yhtiöllä olevat lainat
Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalolla on 31.12.2023 tilanteessa omistajan eli Tuusulan kunnan myöntämä perusparannuslaina 1 200 000 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että se ei peri velkaa Yhtiöltä.

Yhtiön purkaminen ja lopputilitys

Yhtiön lopputilitys on mahdollisuus laatia vasta, kun selvitysmies on suorittanut tehtävänsä eli selvittänyt Yhtiön varat ja velat ja maksanut tai muuten järjestellyt ne. Lopputilityksen tulee sisältää selostus Yhtiön omaisuuden jaosta ja kertomukseen on liitettävä tilinpäätökset, toimintakertomukset ja mahdolliset tilintarkastuskertomukset selvitystilän ajalta. Jos Yhtiöllä on lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollisuus valita tilintarkastaja, tulee lopputilitys myös tilintarkastaa. Kun lopputilitys on tilintarkastettu, tulee selvitysmiehen kutsua viivytyksettä osakkeenomistajayhtiökokoukseen tarkastamaan lopputilitys.

Ehdotus toimenpiteistä

Yhtiön tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 18 146,01 euron suuruinen vastikkeeton pääomasijoitus . Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet velat ja päästä tilanteeseen, jossa Yhtiö voidaan purkaa sekä toimittaa tilintarkastettu lopputilitys yhtiökokouksen hyväksyttäväksi. Kun Yhtiön tilintarkastettu lopputilitys on hyväksytty yhtiökokouksessa, asia tuodaan tiedoksi merkittävänä päätösasiana kunnanhallitukseen.

Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka tarkoituksena on omistaa ja hallita kiinteistöllä olevaa rakennusta. Yhtiö ei harjoita taloudellista toimintaa, eikä kiinteistölle rakennettua rakennusta hyödynnetä kaupalliseen tarkoitukseen, joten yhtiölle myönnetty taloudellinen tuki ei kuulu valtioneuvoston suositusten soveltamisalaan.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi sillä on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Näin ollen päättäminen vastikkeettoman pääomasijoituksen tekemisestä kuuluu kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 18 146,01 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevan 31.12.2023 Tuusulan kunnan lainan 1 200 000,00 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- päättää olla perimättä Tuusulan kunnan antamaa lainaa yhtiöltä

Kokouskäsittely

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Mellin poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20.19.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Kunnanhallitus on 2.12.2024 päättänyt Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon pääomituksista senhetkisten Yhtiön selvitystilaa koskevien tietojen perusteella. Kunnanhallitukselle tuodaan nyt tiedoksi pääomituksen tilanne ja esitetään päätettäväksi tällä hetkellä tiedossa olevat tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan loppuun saattamiseksi sekä rahoittamiseksi ennen yhtiön purkautumista.

Tiedoksi vienti ja ehdotus toimenpiteistä

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon vuoden tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä on tarkentunut, että Yhtiöllä on ollut avoimia maksamattomia velkoja yhteensä 13 253,49 euroa. Kunnanhallitus on 2.12.2024 tekemällään päätöksellä päättänyt tehdä 18 146,01 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen Yhtiöön. Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo kirjaa näin velkojen ja päätetyn pääomasijoituksen määrän erotuksen saamiseksi kunnalta. Kunta maksaa rahana erotuksen ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista Yhtiölle.

Jotta Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo voidaan purkaa, tulee sen avoimet velat saada maksettua. Ennen kuin selvitystila saadaan loppuunsaattettua ja Yhtiö purettua, on mahdollista, että Yhtiöön kertyy vielä kuluja, joiden maksamiseen sen kassavarat eivät riitä. Yhtiön mahdollisten tulevien pääomistustarpeiden sujuvoittamiseksi tulisi päättää talousjohtajan valtuuttamisesta päättämään mahdollisista tulevista pääomituksista tarpeen vaatiessa tilannekohtaisesti, jotta Yhtiö saadaan puretuksi ilman aiheetonta viivytystä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaisen velkojen tilanteen ja pääomituksen käsittelyn
- valtuuttaa talousjohtajan päättämään tilannekohtaisesti tarvittavista lisäpääomituksista selvitysmenettelyn edetessä Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon selvitystilan loppuunsaattamisen vaatimassa laajuudessa, jotta Yhtiö saadaan viivytystä purettua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.09.2025, § 453

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiön tilinpäätös vuodelta 2024

Yhtiön tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 on tilintarkastettu 10.6.2025.

Tilintarkastuskertomuksen lausunnon mukaan tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Edelleen tilintarkastuskertomuksen lausunnon mukaan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti. Tämän lisäksi tilintarkastuskertomuksen lausunnossa esitetään, että selvitystilaa ei ole tarpeettomasti pitkitetty ja selvitysmies on muuten toiminut asianmukaisesti.

Tilintarkastuskertomuksessa on esitetty huomautus. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu ja allekirjoitettu 4.6.2025 eli kirjanpitolain 3:6 §:n mukaista tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisaikaa koskevaa säännöstä noudattamatta.

Yhtiökokous vuoden 2024 osalta

Konsernijaosto on nimennyt kokouksessaan 25.11.2024 § 49 vuoden 2024 tilinpäätöksen yhtiökokousedustajaksi Tuusulan kunnan talousjohtajan. Yhtiökokouksessa 22.9.2025 on käsitelty vuoden 2024 tilinpäätös. Tältä osin yhtiökokouksen pöytäkirjaan kirjattiin, että yhtiökokousta ei ole pidetty 6 kk:n kuluessa tilinkauden päättymisestä.

Yhtiökokous 2025

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon varsinainen yhtiökokous vuodelta 2025 on suunniteltu pidettävän viikolla 41. Yhtiökokouksen päivämäärä täsmentyy myöhemmin. Asialistalla on Yhtiön tilinpäätös 2025 sekä vapaaehtoisen selvitystilan ja purkautumisen loppuselvitys. Edellä olevien osalta tilintarkastus on prosessissa.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on nimetä yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- nimetä Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kari Oran ja varaedustajaksi talouspäällikkö Sonja Sammalniemen;
- antaa toimintaohjeena yhtiökokousedustajalle hyväksyä tilintarkastetut tilinpäätöksen 2025 ja Yhtiön purkautumista koskevan loppuselvityksen ja sen edellyttämät toimet.

Päätös

Kunnanhallitus

- nimesi Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kari Oran ja varaedustajaksi talouspäällikkö Sonja Sammalniemen;
- antaa toimintaohjeena yhtiökokousedustajalle hyväksyä tilintarkastetut tilinpäätöksen 2025 ja Yhtiön purkautumista koskevan loppuselvityksen ja sen edellyttämät toimet.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 454

Toimielinten pöytäkirjojen valvonta

Liitteet

1 Pöytäkirja-Kuntakehityslautakunta - 17.09.2025

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen liitteessä mainituissa pöytäkirjoissa olevia toimielinten päätöksiä.

- Kuntakehityslautakunta 17.9.2025

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että se ei ota käsiteltäväkseen liitteessä mainituissa pöytäkirjoissa olevia toimielinten päätöksiä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 455

Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus 15.9.2025, §77 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten valitseminen 2025-2029.

Esityslistat

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 23.9.2025

Pöytäkirjat

KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunta 18.9.2025

Jätelautakunta 18.9.2025

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus

- merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 456

Muut asiat

Turvallisuus- ja valmiussuunnitelma

Turvallisuuspäällikkö Vähämäki

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus

- päättää merkitä mahdolliset muut asiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus

- merkitsi muut asiat tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 457

LISÄPYKÄLÄ: Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry:n valtuuskunnan edustajien nimeäminen toimikaudelle 2025-2029

TUUDno-2025-1205

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö, Uudenmaan virkistysalueyhdistys, khall 29.9.2025

Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen tarkoituksena on turvata ja kehittää uusmaalaisten mahdollisuuksia luonnossa virkistäytymiseen, ulkoiluun ja luontoliikuntaan. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistyksellä on jäsenkuntien asukkaiden tarpeita palvelevia ulko- ja virkistysalueita, joilla se tarjoaa käytön edellyttämiä palveluita. Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry:n sääntöjen 4 §:n mukaan yhdistyksen päätäntävaltaa käyttää yhdistyksen valtuuskunta ja asioita hoitaa hallitus. Yhdistyksen jäsenenä on 19 Uudenmaan maakunnan kuntaa. Kuntien paikkaluku ja äänivalta valtuuskunnassa määräytyvät asukasluvun perusteella siten, että Tuusulan kokoinen kunta (25 000–149 999 asukasta) nimeää kaksi (2) jäsentä, ääniä kaksi (2) /kunta.

Uudenmaan virkistysalueyhdistys on pyytänyt Tuusulan kuntaa nimeämään edustajansa yhdistyksen valtuuskuntaan.

Uuden valtuuskunnan ensimmäinen kokous pidetään 30.10.2025 Helsingissä, jossa valitaan yhdistyksen hallitus. Tuusulalla ei ole ollut hallituspaikkaa toimikaudella 2021-2025. Hallituksessa on yhteensä 16 paikkaa ja paikat jakaantuvat kuntakoon mukaan siten, että yli 400 000 asukkaan kunnilla on neljä paikkaa, 150 000 - 399 999 asukkaan kunnilla neljä paikkaa, 25 000-149 999 asukkaan kunnilla on kolme paikkaa ja alle 25 000 asukkaan kunnilla hallituspaikkoja on 5.

Toimikaudella 2021-2025 Uudenmaan virkistysalueyhdistykseen edustajina ovat toimineet Teresa Hellgren ja Petra Haapa-aro ja Hellgrenin henkilökohtaisena varajäsenenä Juha Sipiläinen ja Haapa-aron henkilökohtaisena varajäsenenä Seppo Noro.

Toimikaudella 2017-2021 Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen edustajina ovat toimineet Veikko Seuna ja Kaarina Pärssinen sekä Seunan henkilökohtaisena varajäsenenä Eeva-Liisa Nieminen ja Pärssisen henkilökohtaisena varajäsenenä Lilli Salmi.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- valita Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen valtuuskuntaan kaksi edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat toimikaudelle 2025-2029.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, esittelijä muutti pohjaehdotuksen muotoon:

"Kunnanhallitus päättää

- valtuuttaa kansliapäällikön valitsemaan Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen valtuuskuntaan Tuusulan kunnan edustajat ja näiden varaedustajat piirin neuvottelujen perusteella."

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- valtuuttaa kansliapäällikön valitsemaan Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen valtuuskuntaan Tuusulan kunnan edustajat ja näiden varaedustajat piirin neuvottelujen perusteella.

Tiedoksi

Uudenmaan virkistysalueyhdistys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§442, §443, §445, §446, §447, §448, §449, §451, §452, §453, §454, §455, §456, §457

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§444

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päättöksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§450

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä
Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300
Tuusula.